

광명문화재단 공연장관리시스템 구축  
**대관사용자 매뉴얼**

---



# Index

No.	Title	page
<b>1.</b>	<b>개요</b>	
1.1	목적	3
1.2	사용법	3
<b>2.</b>	<b>메뉴구성도</b>	
2.1	프로세스 흐름도	4 ~ 5
2.2	메뉴구성도	6 ~ 9
<b>3.</b>	<b>회원가입</b>	
3.1	약관동의	12
3.2	회원인증	13 ~ 16
3.3	기본정보입력	17
3.3.1	- 신규단체의 회원가입	18 ~ 20
3.3.2	- 등록된 단체의 회원가입	21
3.3.3	- 개인의 회원가입	22
<b>4.</b>	<b>회원 및 단체정보 관리</b>	
4.1	회원정보 조회/수정/탈퇴	24
<b>5.</b>	<b>대관신청 전 알아두면 좋은 내용</b>	
5.1	대관공지확인	26
5.2	대관절차 확인	27
5.3	대관료 확인	28
5.3.1	대관규정 확인	29
5.3.2	대관양식함 확인	30

No.	Title	page
<b>6.</b>	<b>대관신청 하기</b>	
6.1	로그인	32
6.2	대관공고 확인	33
6.3	<b>공연장 대관신청</b>	34
6.3.1	- 대관내규동의	34
6.3.2	- 기본정보 작성	35
6.3.3	- 대관일정 작성	36
6.3.4	- 신청완료	37
6.4	<b>문화의집/기형도문학관/운동장 대관신청</b>	38
6.4.1	- 대관내규동의	38
6.4.2	- 기본정보 작성	39
6.4.3	- 대관일정 작성	40
6.4.4	- 신청완료	41
6.5	<b>연습실 대관신청</b>	42
<b>7.</b>	<b>신청내역을 조회 하려면</b>	
7.1	신청내역 목록	44
7.2	신청내역 상세	45
7.3	대관일정 조회	46
7.4	첨부분서 등록하기	47
<b>8.</b>	<b>심사결과 확인하기</b>	
8.1	신청승인	49
8.2	신청반려	50
<b>9.</b>	<b>계약 전 해야 할 일</b>	
9.1	계약서 조회/출력	52

No.	Title	page
<b>10.</b>	<b>계약 후 해야 할 일</b>	
10.1	계약금 납부	54
10.2	잔금 납부	55
10.3	공연등록신청서 작성	56
10.4	스텝 회의	57
<b>11.</b>	<b>대관 종료 후에는</b>	
11.1	부대시설 및 추가대관료 납부	59
<b>12.</b>	<b>공연대관인 경우는</b>	
12.1	공연등록신청서 조회	61
12.2	판매관리	62 ~ 81
12.3	좌석관리	82 ~ 88
12.4	판매정산	89 ~ 91
12.5	판매마케팅	92 ~ 98
<b>13.</b>	<b>신청 내역을 수정 / 취소 하려면</b>	
13.1	<b>대관 신청 후 심사 전</b>	
13.1.1	- 기본정보 수정	45
13.1.2	- 대관일정 수정	46
13.1.3	- 첨부분서 수정	47
13.1.4	- 신청 취소	45
13.2	<b>계약 후 공연 30일 전</b>	
13.2.1	- 변경 / 취소신청서 작성	100
<b>14.</b>	<b>납부 내역을 조회 하려면</b>	
14.1	대관료 납부내역 조회	102
14.2	공연 정산 내역 조회	89 ~ 91
<b>15.</b>	<b>기타 궁금한 내용은?</b>	
15.1	묻고 답하기	104

# 1. 개요

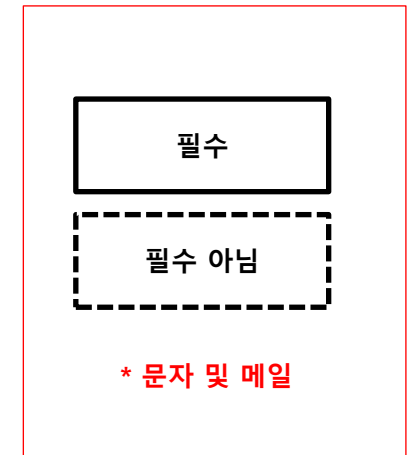
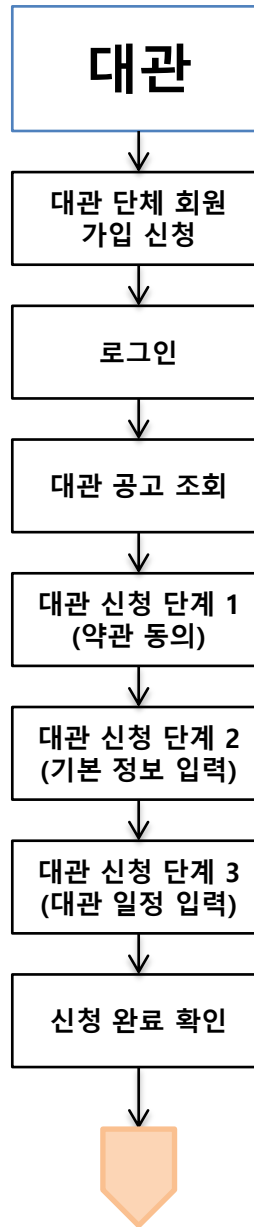
## 1.1 목적

광명문화재단의 대관시설을 이용하고자 하는 단체가, 본 시스템을 통해 대관신청을 수월히 할 수 있도록 문서를 작성하였습니다.

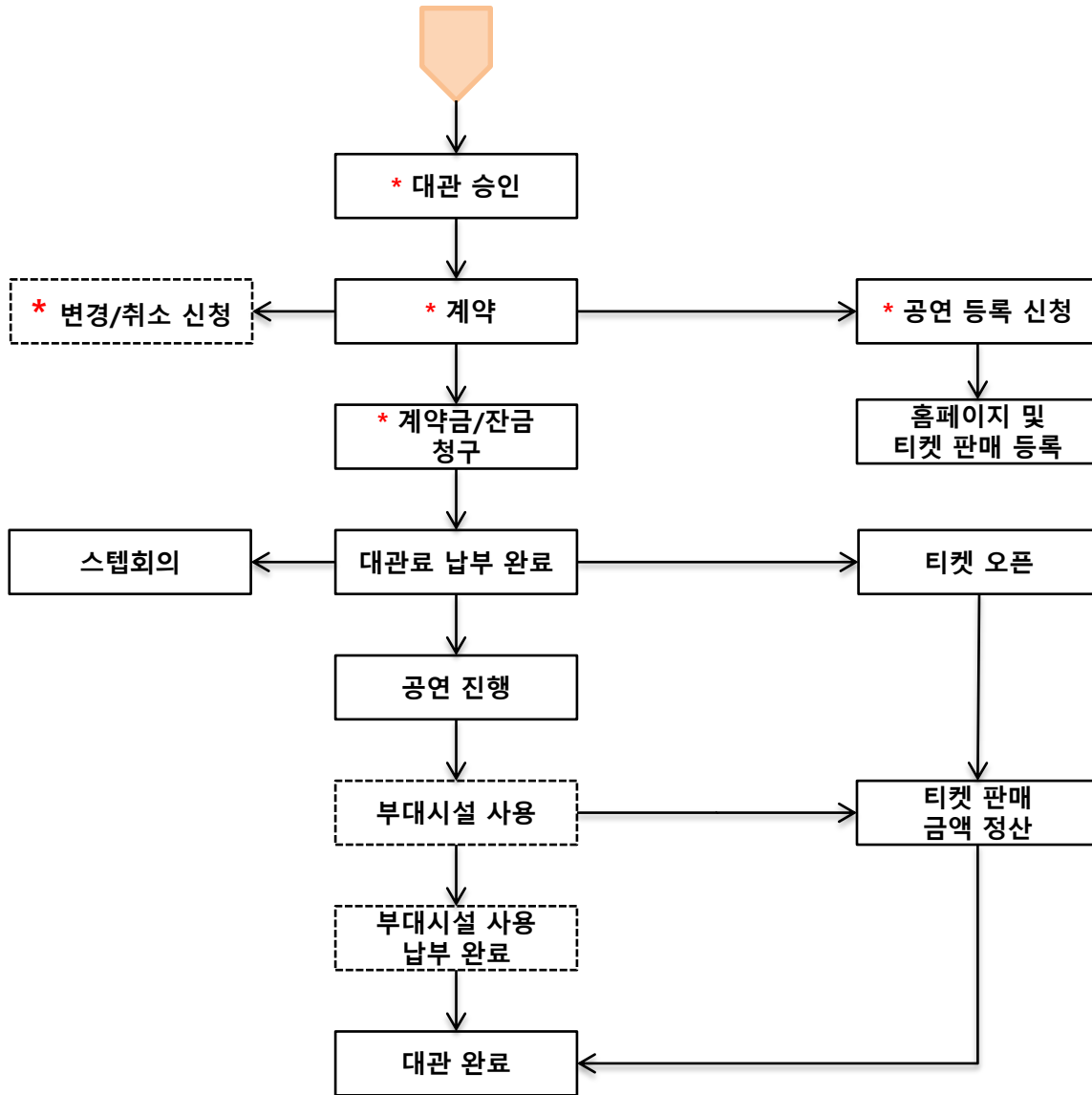
## 1.2 사용방법

1. 우선 프로세스 흐름도를 통해 광명문화재단의 대관 프로세스를 이해합니다.
2. 시나리오 형태로 구성된 Index를 보며 대관을 진행 합니다.
3. 특정 화면의 궁금한 기능은 메뉴구성도를 이용해 상세설명 페이지로 이동합니다.
4. 추가로 궁금한 내용은 [묻고 답하기]를 이용해 주세요.

## 2. 프로세스흐름도 1/2



## 2. 프로세스흐름도 2/2



필수

필수 아님

\* 문자 및 메일

## 2. 메뉴 구성도 (1)

대분류	중분류	소분류	기능	설명	page
회원관리	회원가입		1. 약관동의	이용약관 및 개인정보 처리방침에 동의한다.	12
			2. 회원인증	휴대폰 및 I-PIN으로 본인을 인증한다.	13 ~ 16
			3. 기본정보입력	회원유형 (단체회원/개인회원) 에 따라 기본정보를 입력한다. (단체회원은 사업자 번호 필수)	17 ~ 19
			4. 회원가입 완료	신청이 완료되면 로그인 후 사이트 사용이 가능하다.	20
	로그인		로그인	가입한 아이디로 로그인 한다. (기존 가입한 단체에 아이디 추가는 관리자 에게 문의)	32
			아이디/패스워드 찾기	휴대폰 및 I-PIN 인증을 통해 아이디 및 패스워드를 찾는다.	32
		정보수정	회원정보 수정	변경된 정보를 수정하거나 탈퇴 한다. (단체정보는 주 담당자(해당 단체의 처음 등록된 사용자) 만 수정가능)	24
대관안내	대관안내	대관공지		대관공지사항을 조회 한다.	26
		대관절차		대관절차를 조회한다.	27
		대관료		대관료를 조회한다.	28
		대관규정		대관규정을 조회한다.	29
		대관양식함		대관양식을 다운로드 받는다.	30
대관신청	공연장 신청	공고목록		공연장 대관공고 목록을 조회한다.	33
		대관신청	1. 대관내규 동의	대관내규에 동의한다.	34
			2. 기본정보 작성	신청서 기본내용을 작성한다.	35
			3. 대관일정 작성	대관일자/시간 및 대관종류(작업,연습,공연대관)를 선택한다.	36
	4. 신청완료		신청 후 접수기간이 만료되면 심의 및 승인 절차가 진행된다. (첨부자료는 신청내역 상세화면에서 필히 등록)	37	
	문화의집 기형도문학관 운동장 신청	공고목록		해당 시설의 대관공고 목록을 조회한다.	33
		대관신청	1. 대관내규 동의	대관내규에 동의한다.	38
			2. 기본정보 작성	신청서 기본내용을 작성한다.	39
			3. 대관일정 작성	대관일자 및 시간을 선택한다.	40
	4. 신청완료		신청 후 접수기간이 만료되면 심의 및 승인 절차가 진행된다. (첨부자료는 신청내역 상세화면에서 필히 등록)	41	
	연습실 신청	공고목록		연습실 대관공고 목록을 조회한다.	33
		대관신청	1. 신청정보 작성	대관 신청내용 및 일시를 작성한다.	42

## 2. 메뉴 구성도 (2)

대분류	중분류	소분류	기능	설명	page	
대관신청 내역	신청내역 목록			본인 소속 단체에서 대관신청 한 목록을 조회한다.	44	
	신청내역 조회			신청내역을 관리 한다. (신청자만 수정 가능)	45	
	기본정보		조회하기		대관신청 기본정보를 확인한다.	45
			수정하기		대관신청 기본정보를 수정한다. (심사 전 까지만 수정가능, 이후에는 변경신청서를 통해 수정)	45
			신청취소하기		신청을 취소한다. (심사 전 까지만 취소가능, 이후에는 취소신청서를 통해 취소)	45
	대관일정		조회하기		대관일정을 확인한다.	46
			수정하기		대관일정을 수정한다. (심사 전 까지만 수정가능, 이후에는 변경신청서를 통해 수정)	46
	계약사항		조회하기		대관승인 후 관리자가 계약서를 생성하면 계약사항을 조회 할 수 있다.	52
			계약서 출력		계약 사항을 출력한다.	52
	납부내역		납부내역 목록		납부 내역(계약금,잔금,부대시설대금 등)을 확인한다.	54, 55, 59
	부대시설		신청내역 목록		조명,영상,음향,추가대관료,철수대관료 등 부대시설 사용 내역을 확인한다.	59
	스텝회의		스텝회의 목록		스텝회의 일정을 조회하고 회의 내용을 확인한다.	57
	공연등록		신청서 목록		공연등록 신청 목록 및 진행상태를 확인한다..	56
			신청서 작성		대관승인 후 공연등록 신청서를 작성한다.	56
	첨부문서		첨부문서 목록		첨부한 문서를 확인한다.	47
			첨부문서 제출		신청 후 대관관련 첨부자료를 제출 한다.	47
	변경/취소		신청 목록		대관변경/대관취소 신청서 내용을 확인한다.	100
			변경/취소 신청		계약 후 임의의 신청내역 및 일정 변경은 불가하나, 불가피한 경우 별도의 변경/취소 신청을 한다.	100
	입금 및 납부 내역	목록			입금 및 납부내역을 확인한다. 결제상태를 확인한다.	102

## 2. 메뉴 구성도 (3)

대분류	중분류	소분류	기능	설명	page	
티켓판매 및 정산	공연등록 신청서	신청 목록		공연등록 신청 목록 및 진행상태를 확인한다..	61	
	판매관리	예매내역조회		공연별,기간별로 예매내역 목록을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	62	
		기간별 판매현황	기간별 판매현황	기간별판매현황	판매/공연 기간에 따른 판매,예약,취소 별 매수/금액 등을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	63
				종합판매현황	판매/공연 기간에 따른 공연.회차별 판매건수를 할인별로 나누어 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	64
			기간별취소현황	판매/공연 기간에 따른 채널별 취소매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	65	
			채널별판매현황	판매/공연 기간에 따른 채널별 판매매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	66	
			쿠폰별판매현황	판매/공연 기간에 따른 쿠폰(예매권) 사용매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	67	
			할인별판매현황	판매/공연 기간에 따른 할인 매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	68	
			등급별판매현황	판매/공연 기간에 따른 등급별 판매 매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	69	
			결제별판매현황	판매/공연 기간에 따른 결제방법 별 매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	70	
			제휴처별판매현황	판매/공연 기간에 따른 제휴처 별 판매,취소 내역을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	71	
			공연별판매현황	공연별 판매현황	공연 기간에 따른 누적 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	72
		공연별 판매현황(예약포함)		공연 기간에 따른 누적 판매현황(예약건 포함)을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	73	
		공연별 판매상세		공연 기간에 따른 누적 판매현황의 상세내역을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	74	
		회차별 판매현황		공연 기간에 따른 회차별 누적 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	75	
		할인별 판매현황		공연 기간에 따른 할인별 누적 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	76	
		결제별 판매현황		공연 기간에 따른 결제수단별 누적 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	77	
		회차별판매현황	회차별 판매현황	공연기간에 따른 회차별 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	78	
		현장판매현황	판매(요약)	판매기간에 따른 채널/결제수단별 매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	79	
			판매(상세)	판매기간에 따른 채널별 판매상세내역을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	80	
	판매(창구)		판매기간에 따른 채널/회차/결제수단별 매수/금액을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	81		








## 2. 메뉴 구성도 (4)

대분류	중분류	소분류	기능	설명	page
티켓판매 및 정산	좌석관리	좌석배치조회	좌석배치도(판매)	선택한 공연/회차의 판매된 좌석을 좌석배치도 형태로 조회한다.	82
			좌석배치도(등급)	선택한 공연/회차의 등급을 좌석배치도 형태로 조회한다.	83
		좌석현황조회	전체좌석현황	선택한 기간의 공연/등급별 좌석현황을 전체좌석,판매좌석,유보좌석,잔여좌석으로 나누어 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	84
			판매좌석현황	선택한 기간의 공연 판매좌석목록을 등급별로 나누어 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	85
			잔여좌석현황	선택한 기간의 공연 잔여좌석목록을 등급별로 나누어 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	86
			유보좌석현황	선택한 기간의 공연 유보좌석목록을 등급별로 나누어 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	87
		발권내역조회	공연발발권현황	선택한 공연/회차의 발권현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	88
	판매정산	공연정산서	정산서 목록	정산서 내역을 조회한다.	89
			정산승인	관리자가 정산서 승인을 요청하면 기획사 담당자는 해당 정산서를 승인한다.	89, 90
	판매마케팅	판매현황 통계	일별판매현황	판매/공연기간에 따른 일별판매 추이를 조회한다. 하단에는 일자마다 시간별 판매현황도 조회된다. (엑셀저장 및 출력가능)	92
			요일별판매현황	판매/공연기간에 따른 요일별판매 추이를 조회한다. 하단에는 요일마다 시간별 판매현황도 조회된다. (엑셀저장 및 출력가능)	93
			시간대별판매현황	판매/공연기간에 따른 시간대별판매 추이를 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	94
			지불수단별판매현황	판매/공연기간에 따른 지불수단별 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	95
			좌석등급별판매현황	판매/공연기간에 따른 회차 마다의 좌석 등급별 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	96
		할인별판매현황	판매/공연기간에 따른 할인별/등급별 판매현황을 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	97	
	구매자현황통계	구매자인구통계	예매/공연기간에 따른 지역별/회원종류별/연령별/성별 구매 통계를 조회한다. (엑셀저장 및 출력가능)	98	
고객서비스 센터	커뮤니티	묻고답하기	묻고답하기 목록	질문목록 및 답변상태/내역을 조회한다.	104
			질문 등록	관리자에게 질문할 내역을 작성한다.	104



- 로그인 前
- 회원가입
- 이용안내
- 로그인 後
- 정보수정
- 이용안내



	<p>광명시민회관 abc@abc.com TEL 031-687-0525 FAX 031-689-5000</p>		<p>광명시민운동장 abc@abc.com TEL 031-687-0525 FAX 031-689-5000</p>
	<p>하안문화의집 haanzeep@gmcf.or.kr TEL 02-2621-8836,8837 FAX 02-898-8831</p>		<p>광10의집 gmzeep@gmcf.or.kr TEL 02-2621-8838,8839 FAX 02-2060-8800</p>
	<p>기형도문학관 kihyungdo@gmcf.or.kr TEL 02-2621-8860-4 FAX 02-897-3678</p>		

**공지사항** 2017.09.22  
이런 방식으로 대관공지 올려 봅니다.

다보기

  
 대관메뉴얼

  
 대관신청

  
 대관료

  
 기획사 문의

● Description

1. 메인화면이동 버튼 : 사이트 내 모든 화면에서 이 버튼을 누르면 메인화면으로 이동합니다.
2. 로그인 화면으로 이동
3. 회원가입 화면으로 이동
4. 로그아웃
5. 주메뉴 영역
6. 최근 공지사항 영역
7. 공지사항 메뉴로 이동
8. 대관신청 메뉴로 이동
9. 대관절차 메뉴로 이동
10. 대관신청 메뉴로 이동

### 3. 회원가입

---

### 3. 회원가입

#### 3-1. 약관동의

1 대관회원 - 로그인 | 회원가입 | 이용약관

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | 티켓판매 및 정산

## 대관 회원가입

01 약관동의 절차
02 회원인증 절차
03 기본정보 입력
04 회원가입 완료

**대관 회원 이용약관**

다음 이용약관을 읽어 보시고, 아래의 이용약관에 동의해주세요. 이용약관에 동의하시어만 회원 가입 절차가 정상적으로 이루어집니다.

2) 대관자는 광명문화재단이 명시적으로 승인한 경우를 제외하고는 전항의 소정의 각 재산에 대한 전부 또는 일부의 수권, 대여, 대출, 판매, 배포, 제작, 양도, 재 라이선스, 담보권 설정 행위, 상업적 이용 행위를 할 수 없으며, 제3자로 하여금 이와 같은 행위를 하도록 허락할 수 없습니다.

**제 17조 양도금지**  
대관자가 서비스의 이용권한을 타인에게 양도 및 증여할 수 없으며, 이를 담보로 제공할 수 없습니다.

**제 18조 면책 및 손해배상**  
1) 광명문화재단은 무료로 제공되는 홈페이지 서비스 이용과 관련하여 대관자에게 발생한 어떠한 손해에 대해서도 책임을 부담하지 않습니다. 다만, 동 손해가 중대한 과실에 의해 발생한 경우는 제외합니다.  
2) 광명문화재단은 천재지변 또는 이에 준하는 불가항력으로 인하여 서비스를 제공할 수 없는 경우에는 서비스 제공에 관한 책임이 면제됩니다.  
3) 대관자는 대관자의 귀책사유로 인한 서비스 이용의 장애, 정보의 부정확성, 정보 관리 소홀에 의한 유출 등에 대한 책임을 지며, 이에 대한 대관자 피해에 대해 광명문화재단은 책임지지 않습니다.

**제 19조 (관할 법원)**  
본 서비스의 관련되는 분쟁에 대해 소송이 제기될 경우, 광명문화재단 소재지를 관할하는 법원을 전속 관할 법원으로 합니다.

제정 일자 : 2016년 04월 19일

2  이용약관에 동의합니다. 인쇄하기

3  개인정보 처리방침에 동의합니다. 인쇄하기

4  동의를 거부할 권리가 있으며 동의를 안 하실 경우 회원가입이 불가능을 양해 드립니다. 대관회원 가입하기

#### Description

약관에 동의하신 후 [대관회원 가입하기] 버튼을 클릭합니다.

1. [회원가입] 바로가기 버튼
2. [이용약관에 동의]에 체크 합니다.
3. [개인정보 처리방침 동의]에 체크합니다.
4. [대관회원 가입하기] 버튼을 클릭하여 다음 단계로 넘어갑니다.

## 대관 회원가입

- 01 약관동의 절차 > **02 회원인증 절차** > 03 기본정보 입력 > 04 회원가입 완료

### 회원인증

광명문화재단 대관 홈페이지에서는 올바른 인터넷 문화를 조성하기 위해 인증기관을 통한 인증서비스를 시행하고 있습니다.  
휴대폰 인증과 I-PIN 인증 중 하나를 선택하여 회원 인증을 하시기 바랍니다.



- 휴대폰 인증** | 회원님의 개인정보보호를 위해 본인명의 휴대폰번호를 통해 본인인증을 시행하고 있습니다.
- 아이핀 인증** | 아이핀(I-PIN)은 주민등록번호 대체수단으로 회원님의 식별ID를 인증기관으로부터 발급받아 본인확인을 하는 서비스입니다.

휴대폰으로 본인인증을 하려면 클릭  
(휴대폰 본인인증 팝업이 열립니다.)  
※ 14 페이지를 참고하세요

아이핀(I-PIN)으로 본인인증을 하려면 클릭  
(아이핀 본인인증 팝업이 열립니다.)  
※ 16 페이지를 참고하세요

### Description

인증기관을 통해 본인임을 인증합니다.  
'휴대폰' 혹은 '아이핀(I-PIN)'으로 본인인증을 할 수 있습니다.

아래 2개의 본인 인증 수단 중 하나를 택일 합니다.

1. [휴대폰 본인인증] 버튼
2. [I-PIN 본인인증] 버튼

※ 본인인증 수단을 선택해도 아무 반응이 없는 경우는, 브라우저의 팝업설정을 확인하시기 바랍니다.

※ 상황에 따라 몇 가지 보안프로그램이 설치됩니다.

※ 아이핀(I-PIN)은 주민번호 대체수단으로 회원님의 식별ID를 인증기관으로부터 발급받아 본인확인을 하는 서비스입니다.

※ 아이핀(I-PIN)은 이미 아이핀을 발급받은 분만 사용 가능합니다.  
본인 명의의 휴대폰이 있으나, 아이핀ID가 없는 분은 휴대폰 본인인증이 보다 간편할 수 있습니다.

### 3. 회원가입

#### 3-2. 회원인증 - 휴대폰 본인인증(1)

#### · 휴대폰 통신사 선택



**NICE ID**

안심본인인증

내·외국인 인증실폐안내

**휴대폰 인증**  
이용하고 계신 이동통신사를 선택해 주십시오.

1

SKT KT LGU+ 알뜰폰

취소

이용약관 개인정보취급방침 VeriSign 128-bit SSL 암호화 적용 NICE평가정보

#### · 본인정보 입력



**NICE ID**

안심본인인증

내·외국인 인증실폐안내

**SKT 본인확인**  
정확한 본인의 성명, 생년월일, 성별과 휴대폰 정보를 입력해 주십시오.

2

· 성명   남  여  [대국민]

· 생년월일 1980년 01월 01일 (\*주민등록 기준)

· 휴대폰번호 010 -  -

· 이동통신사  SKT

3

102618

개인정보 수집/이용 동의 [전문보기 >](#)  고유식별정보 처리 동의 [전문보기 >](#)

통신사 이용약관 동의 [전문보기 >](#)  서비스 이용약관 [전문보기 >](#)

4  위 약관에 전체 동의 합니다.

5 다음 취소

SK telecom allnet kt LGU+

이용약관 개인정보취급방침 VeriSign 128-bit SSL 암호화 적용 NICE평가정보

#### ● Description

휴대폰으로 본인 인증하는 팝업창 입니다.  
휴대폰 본인인증은 본인명의 휴대폰으로만 인증이 가능합니다.

1. 본인명의의 휴대폰 통신사를 선택하면 다음 화면으로 이동합니다.
2. 본인정보를 입력합니다.  
※ 휴대폰 개통 시 통신사에 가입한 정보와 동일해야 합니다.
3. 좌측의 이미지에 나타난 문자(CAPTCHA)를 입력합니다.
4. 위 약관에 전체 동의합니다.
5. [다음] 버튼을 눌러 다음 단계로 이동합니다.

※ CAPTCHA는 자동가입방지를 막기위해 기계는 인식할 수 없으나 사람은 인식할 수 있는 문자를 통해 사람과 기계를 구별하는 것입니다.

### 3. 회원가입

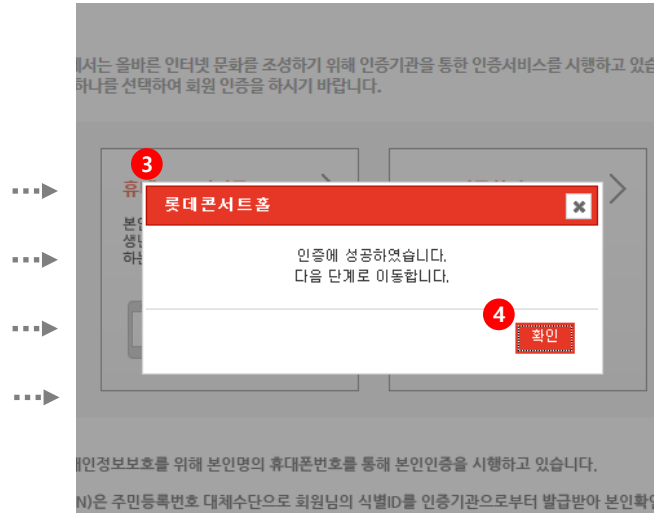
#### 3-2. 회원인증 - 휴대폰 본인인증(2)

#### · 인증번호 입력



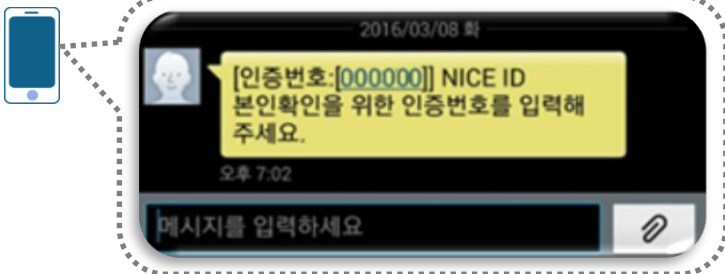
The screenshot shows the NICE ID authentication interface. At the top, it says '안심본인인증' (Secure Self-Authentication). Below that, it indicates '내·외국인 인증실때안내' (Domestic/Foreigner Authentication Guide). The main section is '휴대폰본인확인' (Mobile Phone Self-Verification), which instructs the user to '전송된 인증번호 6자리를 입력해주세요.' (Please enter the 6-digit authentication code received). A text input field for the '인증번호' (Authentication Code) is shown with a red circle '1' pointing to it. To the right of the input field is a timer '2분 46초' (2 minutes 46 seconds) and a '시간연장' (Extend Time) button. Below the input field is a '다음' (Next) button with a red circle '2' pointing to it, and a '취소' (Cancel) button. At the bottom, there are logos for SK Telecom, allnet kt, and U+, along with text about security and NICE rating information.

#### · 인증성공 메시지



The screenshot shows a success message overlay on a mobile phone screen. The message box is titled '롯데콘서트홀' (Lotte Concert Hall) and contains the text '인증에 성공하였습니다. 다음 단계로 이동합니다.' (Authentication successful. Moving to the next step). A red circle '3' points to the top of the message box, and a red circle '4' points to the '확인' (Confirm) button at the bottom right of the message box. The background shows a blurred view of the mobile phone's home screen.

#### · SMS로 전송 받은 인증번호(숫자 6자리)



#### ● Description

이전 화면에서 [다음]버튼을 누르면 인증번호를 입력하는 화면으로 넘어옵니다.  
SMS로 전송 받은 인증번호를 입력하면 인증에 성공합니다.

1. 인증번호 입력  
: 화면이 바뀐 후, 10초 이내에 핸드폰 SMS로 인증번호가 전송됩니다.  
인증번호(숫자6자리)를 입력합니다.
2. [다음] 버튼을 누릅니다.
3. 인증성공 메시지  
: 인증 번호를 올바르게 입력하면 인증성공 메시지가 나타납니다.
4. [확인] 버튼을 눌러 다음단계로 이동합니다.

3. 회원가입  
3-2. 회원인증 - 아이핀(I-PIN) 본인인증

· ID / 비밀번호 입력

· APP OTP 입력

· 아이핀 어플로 전송된 APP OPT 번호 입력



● Description

아이핀(I-PIN)으로 본인 인증하는 팝업창입니다.

1. 아이핀ID와 비밀번호를 입력하세요.
2. 상단 이미지에 나타난 문자를 입력합니다.
3. [확인] 버튼을 눌러 다음단계로 넘어갑니다.
4. 아이핀 어플로 전송된 APP OTP 번호를 입력하세요.
5. [확인] 버튼을 누르면 인증성공 메시지가 나타납니다.

※ 아이핀을 처음 이용하시는 경우 [신규발급]을 받으셔야 합니다.

@ 만약 아이핀 어플이 설치되어 있지 않으면, [추가 인증수단 변경] 버튼을 눌러 인증수단을 변경할 수 있습니다.

- 휴대폰
- 범용 공인인증서
- 대면확인



## 대관 회원가입

01 약관동의 절차 > 
 02 회원인증 절차 > 
 03 기본정보 입력 > 
 04 회원가입 완료

※ 개인회원인 경우 [개인회원]탭을 클릭하여 가입절차를 진행해 주시기 바랍니다.

1

2

단체회원

개인회원

\* 표시는 필수 입력 항목입니다.

\* 이름

\* 생년월일

\* 로그인 ID  중복확인

\* 비밀번호  비밀번호는 8~20자의 영문 대/소문자, 숫자를 혼합해서 사용하실 수 있습니다.

\* 비밀번호확인  재확인을 위하여 입력하신 비밀번호를 다시 한번 입력해 주세요.

\* 휴대폰번호  -  -

\* 이메일

\* 전화번호  -  -

팩스번호  -  -

중략

창립연도

대관회원가입

### Description

대관회원은 '단체회원'과 '개인회원'을 나누어 회원가입을 받습니다. 단체 및 개인에 따라 알맞은 회원구분을 선택하시기 바랍니다.

1. 기본적으로 '단체'회원 탭이 선택되어 있습니다. (18페이지를 참고하세요)
2. '개인'인 경우 [개인회원]탭을 클릭하여 가입 절차를 진행해 주시기 바랍니다. (22페이지를 참고하세요)

### 3. 회원가입

#### 3-3-1. 신규단체의 회원가입 (1)

## 대관 회원가입

01 약관동의 절차 > 02 회원인증 절차 > **03 기본정보 입력** > 04 회원가입 완료

※ 개인회원인 경우 [개인회원]탭을 클릭하여 가입절차를 진행해 주시기 바랍니다.

**1** 단체회원    개인회원

\* 표시는 필수 입력 항목입니다.

**2**

\* 이름    표용문

\* 생년월일    1972-11-20

\* 로그인 ID        중복확인

\* 비밀번호        비밀번호는 8~20자의 영문 대/소문자, 숫자를 혼합해서 사용하실 수 있습니다.

\* 비밀번호확인        재확인을 위하여 입력하신 비밀번호를 다시 한번 입력해 주세요.

\* 휴대폰번호     -  -

\* 이메일        뒷장에 계속

\* 전화번호     -  -

팩스번호     -  -

#### ● Description

단체회원 신규가입 화면입니다.

1. [단체회원] 탭을 확인하세요.
2. 로그인 정보 및 본인연락처를 입력합니다.

뒷장에 계속...

### 3. 회원가입

#### 3-3-1. 신규단체의 회원가입 (2)

## 대관 회원가입

01 약관동의 절차 > 02 회원인증 절차 > **03 기본정보 입력** > 04 회원가입 완료

**1** ※ 개인회원인 경우 [개인회원] 탭을 클릭하여 가입절차를 진행해 주시기 바랍니다.


**단체회원**    **개인회원**

----- **앞장에 이어** -----

\* 표시는 필수 입력 항목입니다.

**2**

* 대표자전화	<input type="text"/>	결과가 검색됩니다. 도로명 + 건물번호 예) 판교역로 235, 제주 첨단로 242
* 대표자휴대폰	<input type="text"/>	지역명(동/리) + 번지 예) 삼평동 681, 제주 영평동 2181
* 대표번호	<input type="text"/>	지역명(동/리) + 건물명(아파트명) 예) 분당 주공, 연수동 주공3차
* 대표팩스	<input type="text"/>	사서함명 + 번호 예) 분당우체국사서함 1~100
* 대표이메일	<input type="text"/>	
* 단체주소	<input type="text"/>	우편번호 <input type="text"/>

Powered by  | 우편번호 서비스 안내

\* 사업자번호  -  -  **중복확인** **4**

\* 사업자등록증  **찾아보기...** **5**

**6** **대관회원가입**

#### ● Description

단체회원 신규가입에서 단체 정보를 입력하는 화면 입니다.

1. [단체회원] 탭을 확인하세요.
2. 단체 기본정보를 입력합니다.
3. [우편번호] 버튼을 눌러 우편번호를 검색합니다.
4. 사업자번호 입력 후, [중복확인] 버튼으로 중복여부를 검증 받습니다.
5. 이미지파일로된 사업자등록증을 [찾아보기] 버튼을 이용하여 업로드 합니다.
6. [대관회원가입] 버튼을 눌러 다음단계로 이동합니다.

뒷장에 계속...

### 3. 회원가입

#### 3-3-1. 신규단체의 회원가입 (3)

## 대관 회원가입

01 약관동의 절차

02 회원인증 절차

03 기본정보 입력

04 회원가입 완료

### 대관 회원가입을 축하드립니다.

- 관리자의 승인이 없어도 대관 신청은 자유롭게 하실 수 있습니다.
- 관리자의 승인 후 회원 자격이 정식으로 부여됩니다.
- 회원 자격이 정식 승인이 된 후에는 대관 관련 서비스를 원활히 이용하실 수 있습니다.
- 광명문화재단 대관 회원 신청을 해 주셔서 다시 한번 감사드립니다.

1

로그인하러가기

#### Description

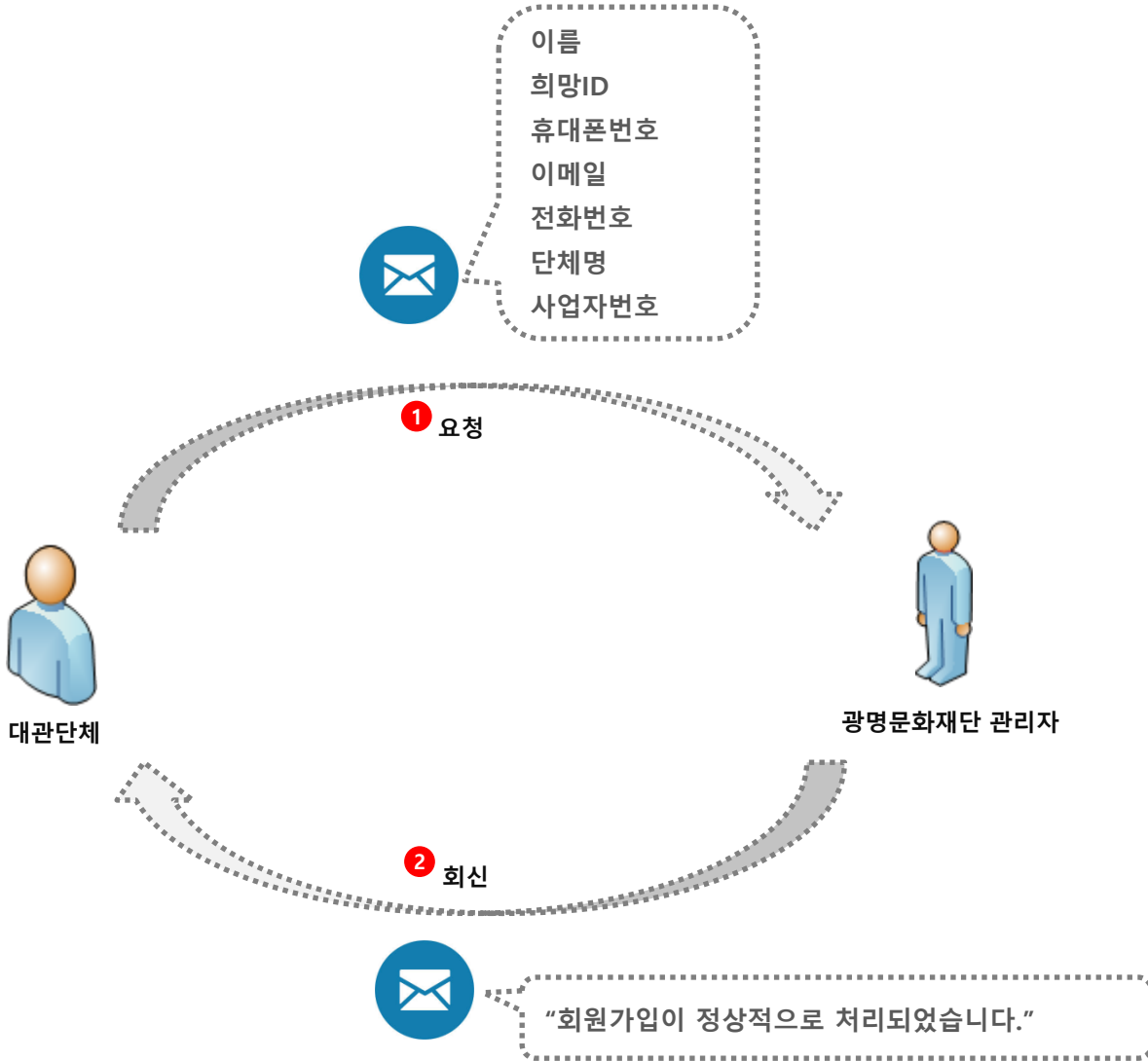
단체회원이 가입되었습니다.

- . 회원가입 후 최초 대관 신청 건에 대해 승인이 이루어진 후 정회원이 되며, 관리자의 승인 전에도 대관 신청은 자유롭게 하실 수 있습니다.
  - . 정식 승인이 된 후에는 공연관련 서비스를 이용하실 수 있습니다.
1. [로그인 하러가기] 버튼을 클릭하여 로그인 하신 후 대관신청을 하실 수 있습니다.

### 3. 회원가입

#### 3-3-2. 등록된 단체의 회원가입

이미 등록된 단체의 회원가입은 이메일로 요청 할 수 있습니다.



#### ● Description

대관신청 이후 관리자와의 의사소통은 대관을 신청한 담당자와 이루어 집니다.

대관 건마다 담당자가 상이할 경우 추가적 ID 발급을 요청합니다.

1. 이름, ID, 휴대폰번호, 이메일, 전화번호, 단체명, 사업자번호 를 기입하여 관리자에게 메일을 보내 주시면
2. 초기화된 비밀번호로 회원가입을 회신해 드립니다.

3. 회원가입  
3-3-1. 개인의 회원가입

## 대관 회원가입

01 약관동의 절차 > 02 회원인증 절차 > **03 기본정보 입력** > 04 회원가입 완료

단체회원

**1** 개인회원

**2** \* 표시는 필수 입력 항목입니다.

\* 이름

\* 생년월일

\* 로그인 ID  중복확인

\* 비밀번호  비밀번호는 8~20자의 영문 대/소문자, 숫자를 혼합해서 사용하실 수 있습니다.

\* 비밀번호확인  재확인을 위하여 입력하신 비밀번호를 다시 한번 입력해 주세요.

대표자유대준  -  -

**3** 대표번호  -  -  중략

대표팩스  -  -

대표이메일

우편번호 찾기

\* 단체주소

사업자번호  -  -

사업자등록증  찾아보기...

**4** 대관회원가입

● Description

개인회원 신규가입 화면입니다.

1. [개인회원] 탭을 확인하세요.
2. 로그인 정보 및 본인연락처를 입력합니다.
3. 개인회원으로 가입하고자 하는 소규모 단체 인 경우, 단체 정보를 입력합니다.
4. [대관회원가입] 버튼을 누르면 가입이 완료 됩니다.

## 4. 회원 및 단체정보 관리

---

## 4. 회원 및 단체정보 관리

### 4-1. 회원정보 조회/수정/탈퇴

#### 회원정보수정

**2** \* 표시는 필수 입력 항목입니다.

* 이름	<input type="text"/>
* 생년월일	<input type="text"/>
* 로그인 ID	<input type="text"/>
* 비밀번호	<input type="password"/> 비밀번호는 8-20자의 영문 대/소문자, 숫자를 혼합해서 사용하실 수 있습니다.
* 비밀번호확인	<input type="password"/> 재확인을 위하여 입력하신 비밀번호를 다시 한번 입력해 주세요.
* 휴대폰번호	010 - <input type="text"/> - 4311
* 단체명	<input type="text" value="(주)컬처닷컴"/>
* 대표자성명	<input type="text" value="김기홍"/>
대표자전화	02 - <input type="text" value="544"/> - <input type="text" value="1638"/>
대표자휴대폰	010 - <input type="text" value="2923"/> - <input type="text" value="4311"/>
* 대표번호	010 - <input type="text" value="2923"/> - <input type="text" value="4311"/>
* 대표팩스	02 - <input type="text" value="544"/> - <input type="text" value="1638"/>
* 대표이메일	<input type="text" value="ympyo@cnpart.com"/>
<b>3</b> * 우편번호 찾기	<input type="text" value="우편번호 찾기 [06117]"/>
* 단체주소	<input type="text" value="서울 강남구 논현동 175-8"/> <input type="text" value="대운빌딩2층"/>
* 사업자번호	120 - <input type="text" value="87"/> - <input type="text" value="53160"/>
사업자등록증	<a href="#">사업자등록증 보기</a>
법인등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
법인등록증	<input type="text"/> <a href="#">찾아보기...</a>
창립연도	<input type="text"/>
<b>4</b> <input type="button" value="저장하기"/> <b>5</b> <input type="button" value="탈퇴하기"/>	

#### Description

회원정보를 조회/수정 하는 화면 입니다.

1. 회원정보수정 바로가기 버튼
2. 본인정보 및 연락처를 조회/수정 합니다.
3. 단체정보 및 연락처를 조회/수정 합니다.  
(단체 담당자로 선정된 1인만 수정 가능합니다.)
4. [저장하기] 버튼으로 변경한 내용을 저장합니다.
5. 탈퇴를 원하시는 경우 [탈퇴하기] 버튼을 이용하십시오.




## 5. 대관 신청 전 알아두면 좋은 내용

---

## 5. 대관신청 전 알아두면 좋은 내용

### 5-1. 대관공지 확인

[대관회원 - 로그아웃](#) | [정보수정](#) | [이용안내](#)



대관안내
|
대관신청
|
신청확인
|
공연등록 및 문의
|
티켓판매 및 정산

대관공지

[H](#) > [대관안내](#) > [대관공지](#)

게시물검색

제목

조회

1

NO	제목	작성일	조회수
2	이런 방식으로 대관공지 올려 봅니다.	2017-09-22	38
1	대관공지 게시판 입니다. <span style="border: 1px solid #c00; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">2</span>	2017-09-22	21

<< < 1 > >>

대관공지사항

[H](#) > [대관안내](#) > [대관공지사항](#)

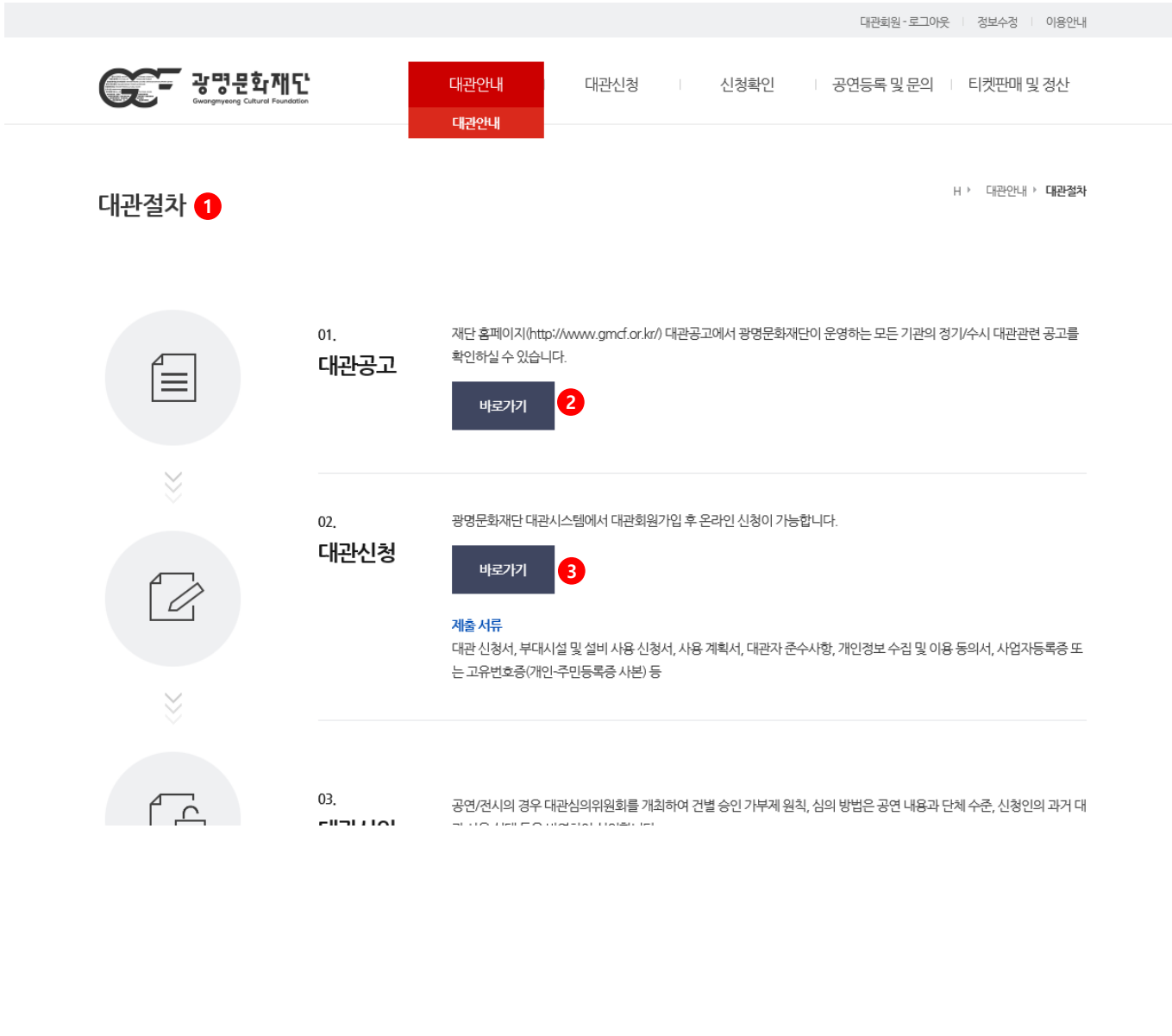
제목	2016년도 롯데콘서트홀 공연장 정기대관 공모 안내		
작성자	유태수	작성일	2016-03-09
		조회수	14
내용	2016년도 롯데콘서트홀 공연장 정기대관 공모를 다음과 같이 안내하오니 관심과 참여를 바랍니다. <input type="checkbox"/> 대관신청 자격 ○ 문화예술 단체 및 예술인 <input type="checkbox"/> 공모대상 분야 ○ 연극, 무용, 다원, 뮤지컬 등 공연예술 작품 ○ 공모제외 대상 : 공연장 운영 규정에 따른 대관신청 제외대상사업 ※ 공동기획 대상 공연으로 선정될 경우, 별도로 일정 협의 예정 <input type="checkbox"/> 공모제외 기간 ○ 지체·기획 프로그램 일정 ○ 극장보수 및 안전점검 일정 ○ 기타 공연장이 정한 휴관일  <input type="checkbox"/> 대관신청 일정 ○ 공 고 일 : 2015년 12월 21일(월) ○ 접수기간 : 2015년 12월 21일(월) ~ 2016년 1월 6일(수) 18:00시  <input type="checkbox"/> 결과발표 ○ 결과발표 일정 : 2016년 2월 초 예정 ○ 결과발표 방법 : 온라인 대관신청을 통해 발표		

### Description

대관신청 전 대관공지 내용을 확인 하시기 바랍니다.

신청자격, 일정, 우대사항, 유의사항 등 대관신청에 꼭 필요한 내용이 사전 공지 됩니다.

1. 제목 및 내용으로 검색 가능 합니다.
2. 제목을 클릭하여 상세내용을 확인합니다.



● Description

대관절차를 이해하면 대관진행시 현재 단계와 향후 해야 할 일을 파악하기 쉽습니다.

1. 대관 절차에 대해서 조희가 가능합니다.
2. [대관공고 바로보기] 버튼
3. [대관신청 바로가기] 버튼

## 5. 대관신청 전 알아두면 좋은 내용

### 5-3. 대관료 확인



대관안내

대관신청

신청확인

공연등록 및 문의

티켓판매 및 정산

대관안내

#### Description

대관료를 확인합니다.

1. 대관시설별로 조회 가능합니다.

## 대관료

[H](#) > [대관안내](#) > [대관료](#) > [광명시민회관](#)

<b>1</b> 광명시민회관 ▾	광명시민운동장	하안문화의집	광명문화의집	기형도문학관
-------------------	---------	--------	--------	--------

## 광명시민회관

\* 구분에 따라 구간별로 신청 (부가가치세 별도)

시설명	구분	시간	대관료	비고
대공연장	오전	09:00 ~ 12:00	120,000원	구간 대관 시간이 미달되어도 구간요금 적용 구간시간대 초과하여 사용한 경우 초과 시간에 따라 대관료를 가산 - 30분 이상 ~ 1시간미만 초과: 해당 대관료의 30퍼센트 가산 - 1시간 이상 초과 ~ 2시간미만 초과: 해당 대관료의 50퍼센트 가산 - 2시간 이상 초과: 해당 대관료의 100퍼센트 가산 토·일·공휴일은 기존 대관료의 20퍼센트를 가산 공연연습 및 준비를 위한 무대 대관일 경우 기존 대관료의 50퍼센트 할인 적용 전일(09:00 ~ 17:00 또는 13:00 ~ 22:00) 사용하는 경우에는 앞구간 금액의 200퍼센트를 적용 22:00 이후에 공연장을 대관할 경우 시간당 월야 대관료를 적용(30분 이상은 1시간으로 산정)
	오후	13:00 ~ 17:00	150,000원	
	야간	18:00 ~ 22:00	200,000원	
	월야(1시간 단위)	22:00 ~ 24:00	60,000원	
연습실	오전	09:00 ~ 13:00	3,000원/시간	냉난방료는 시간당 3,000원을 경수한다.
	오후	13:00 ~ 17:00	4,000원/시간	
	야간	17:00 ~ 21:00	5,000원/시간	
다목적실	오전	09:00 ~ 13:00	2,000원/시간	냉난방료는 시간당 2,000원을 경수한다.
	오후	13:00 ~ 17:00	3,000원/시간	
	야간	17:00 ~ 21:00	4,000원/시간	
전시실	동계 (11월 ~ 3월)	09:00 ~ 20:00	80,000원/1일	
	하계 (4월 ~ 10월)	09:00 ~ 21:00		

※ 08:00~09:00 등 대관 구간에 해당하지 않는 시간대에 대관해야 하는 경우에는 신청 전, 사전 협의 요망

## 5. 대관신청 전 알아두면 좋은 내용

### 5-4. 대관규정 확인

## ● Description

대관 규정을 확인합니다.

## 대관규정

H > 대관안내 > 대관규정

광명시민회관 ▾

광명시민운동장

하안문화의집

광명문화의집

기형도문학관

### 제 1 장 총 칙

#### 제 1 조 (목적)

이 규정은 재단법인 광명문화재단(이하 "재단"이라 한다)이 관리 및 운영하는 광명시민회관(이하 "시민회관"이라 한다) 시설 대관과 부대시설 및 설비의 사용, 공간 임대처에 관한 사항을 규정하여 시민회관의 효율적인 운영과 지역문화예술의 발전에 기여하고자 함을 목적으로 한다.

#### 제 2 조 (개관 및 휴관일)

- ① 시민회관은 다음 각 호의 휴관일을 제외하고는 연중 개관한다.
  1. 관공서의 공휴일에 관한 규정,예 의한 공휴일. 다만, 대표이사는 시민회관 운영에 필요하다고 인정할 때에는 휴일 근무를 명할 수 있다.
  2. 시민회관의 시설 점검 등을 위하여 매주 월요일은 휴관한다. 다만, 월요일이 국경일 또는 공휴일인 경우 다른 날짜를 지정할 수 있으며, 불가피한 사유로 휴관일에 시민회관을 개관하여야 할 경우에도 다른 날짜를 지정하여 휴관할 수 있도록 한다.
- ② 재단 출범일(4.14), 시민회관의 시설 보수 및 기타 필요하다고 인정할 때에는 임시 휴관할 수 있다.

#### 제 3 조 (용어의 정의)

- ① "공연장-전시실 대관"이라 함은 공연(행사), 전시, 연습, 녹음, 녹화 등을 위하여 공연장, 전시실과 부대시설 및 설비를 소정의 절차를 거쳐 임차한 후 사용하는 것을 말한다.
- ② "연습실 사용"이라 함은 공연(행사) 연습 및 문화예술 강좌 운영 등을 위하여 연습실과 부대시설 및 설비를 소정의 절차를 거쳐 임차한 후 사용하는 것을 말한다.
- ③ "공간 임대"라고 함은 시민회관 내 편의시설 및 사무 공간을 재단과의 임대차 계약을 통해 사용하는 것을 말한다.

### 제 2 장 공연장-전시실 대관

#### 제 1 조 (대관의 범위)

시민회관 내 대관할 수 있는 시설(이하 "대관 시설"이라 한다)의 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 대공연장
2. 소공연장
3. 전시실

## 5. 대관신청 전 알아두면 좋은 내용

### 5-5. 대관양식함 확인



대관안내

대관신청

신청확인

공연등록 및 문의

티켓판매 및 경산

대관안내

## 대관신청양식

H > 대관안내 > 대관양식

### 광명시민회관

광명시민회관 공연장 대관 신청서 <b>1</b>	개인정보 수집 및 이용 동의서	전시실 평면도
공연장 대관자 준수사항 및 무대안전수칙	대공연장 무대 평면도	광명시민회관 연습실 사용 신청서
광명시민회관 대관 계약서	대공연장 무대기술 종합 정보	
광명시민회관 전시실 대관 신청서	대공연장 좌석 배치도	

### 광명시민운동장

시민운동장 사용료 감면신청서
시민운동장 사용 (변경/취소) 신청서
시민운동장 운영지침

### 하안문화의집

하안문화의집 시설대관신청서
----------------

### 광명문화의집

광명문화의집 시설대관신청서
----------------

### 기형도문학관

기형도문학관 시설이용(대관) 신청서
기형도문학관 시설 대관 규약서

## Description

대관신청 및 진행 시 필요한 양식을 모아 두었습니다.

1. [Hwp] 아이콘을 눌러 양식을 다운로드 합니다.

## 6. 대관신청하기

---

## 6. 대관신청 하기

### 6-1. 로그인

1 대관회원 - 로그인 | 회원가입 | 이용안내

GF 광명문화재단  
Gwangmyeong Cultural Foundation

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | 티켓판매 및 정산

### 대관회원 로그인

광명문화재단 대관회원을 위한 로그인 화면입니다.  
대관회원가입 후 이용해 주시기 바랍니다.

아이디

비밀번호

로그인

아이디/비밀번호 찾기 | 대관회원가입

#### ● Description

대관 신청을 위해서는 **대관회원**으로 등록하셔야 합니다.

일반회원(홈페이지) 아이디가 아닌 별도의 **대관회원 아이디**로 로그인 하시기 바랍니다.

1. 대관회원 로그인 바로가기 버튼
2. 대관회원 아이디와 패스워드를 입력하신 후
3. 로그인 버튼을 클릭하세요.
4. 아직 대관회원으로 가입하지 않으신 분은 [대관 회원가입]버튼을 이용하시기 바랍니다.
5. 아이디와 비밀번호를 잊으신 분은 [아이디/패스워드 찾기] 버튼을 이용하시기 바랍니다.



## 6. 대관신청 하기

### 6-2. 대관 공고확인



대관안내

대관신청

신청확인

| 공연등록 및 문의

| 티켓판매 및 정산

대관신청

관공 1 회관  
광명시민운동장  
광명문화의집  
하안문화의집  
기형도문학관

H > 대관관리 > 대관신청

## 광명시민회관

공연장 전시관

연습실

2 년도

전체

장소

전체

조회하기

2

[1/1] 총 2건

NO	년도	구분	차수	장소 3	대상기간 3	접수기간	심의기간	상태
2	2018년	경기	1차	광명시민회관 전시실	2018.05.15 ~ 2018.06.21(33일간)	2018.03.26 10:00 ~ 2018.08.31 18:00	2018.04.30 ~ 2018.04.30	신청하기
1	2018년	경기	1차	광명시민회관 대극장	2018.05.01 ~ 2018.05.31(31일간)	2018.03.26 10:00 ~ 2018.08.31 18:00	2018.04.26 ~ 2018.04.26	신청하기 4

<< < 1 > >>

## Description

대관신청 기간이 도래하면 대관공고가 게시됩니다.

공고내용(기간/장소)를 한번 더 확인 하신 후 대관신청 하시기 바랍니다.

1. 대관하고자 하는 대관 시설을 선택하십시오.
2. 년도/장소별로 검색이 가능합니다.
3. 대관 기간/장소/상태 등을 확인하신 후
4. [신청하기] 버튼을 클릭하여, 신청화면으로 이동 합니다.

※ 신청 시 [다음단계] 버튼을 클릭할 때 마다, 입력한 내용은 임시저장 됩니다.

※ 공고목록에서 [신청하기] 버튼 클릭 시, 임시 저장된 신청내역이 있으면 임시저장 된 신청 내역이 나타납니다.

※ 신청정보는 접수기간 동안에는 '대관신청내역' 메뉴에서 수정 가능합니다.

※ 대관심의는 접수기간이 종료 후 시작되며, 심의결과는 "담당자"메일로 통보되며, '대관신청내역' 에서 확인하실 수 있습니다.

※ 첨부서류는 신청접수완료 후 해당 '대관신청내역'에서 필히 등록해 주시기 바랍니다.

## 6. 대관신청 하기

### 6-3-1. 공연장 대관신청 - 대관내규 동의

## 공연장 대관신청

H > 대관신청 > 공연장 대관신청

- 01 대관내규 동의절차 >
- 02 기본정보 작성 >
- 03 대관일정 작성 >
- 04 신청완료

■ 신청 구분 [2018년도 경기공모] • 대관장소 [광명시민회관 전시실] **1**

### 대관 규약

다음 대관 규약을 읽어 보시고 동의해 주십시오.

#### 제 1 장 총 칙

##### 제 1 조 (목적)

이 규정은 재단법인 광명문화재단(이하 "재단"이라 한다)이 관리 및 운영하는 광명시민회관(이하 "시민회관"이라 한다) 시설 대관과 부대시설 및 설비의 사용, 공간 임대차에 관한 사항을 규정하여 시민회관의 효율적인 운영과 지역문화예술의 발전에 기여하고자 함을 목적으로 한다.

##### 제 2 조 (개관 및 휴관일)

- ① 시민회관은 다음 각 호의 휴관일을 제외하고는 연중 개관한다.
  - 1. 관공서의 공휴일에 관한 규정 에 의한 공휴일. 다만, 대표이사는 시민회관 운영에 필요하다고 인정할 때에는 휴일 근무를 명할 수 있다.
  - 2. 시민회관의 시설 점검 등을 위하여 매주 월요일은 휴관한다. 다만, 월요일이 국경일 또는 공휴일인 경우 다른 날짜를 지정할 수 있으며, 불가피한 사유로 휴관일에 시민회관을 개관하여야 할 경우에도 다른 날짜를 지정하여 휴관할 수 있도록 한다.
- ② 재단 출범일(4.14), 시민회관의 시설 보수 및 기타 필요하다고 인정할 때에는 임시 휴관할 수 있다.

##### 제 3 조 (용어의 정의)

- ① "공연장-전시실 대관"이라 함은 공연(행사), 전시, 연습, 녹음, 녹화 등을 위하여 공연장, 전시실과 부대시설 및 설비를 소정의 절차를 거쳐 임차한 후 사용하는 것을 말한다.
- ② "연습실 사용"이라 함은 공연(행사) 연습 및 문화예술 강좌 운영 등을 위하여 연습실과 부대시설 및 설비를 소정의 절차를 거쳐 임차한 후 사용하는 것을 말한다.
- ③ "공간 임대"라고 함은 시민회관 내 편의시설 및 사무 공간을 재단과의 임대차 계약을 통해 사용하는 것을 말한다.

※ 동의를 거부하실 권리가 있으며 동의를 안 하실 경우 대관신청이 불가능함을 양해 부탁드립니다.

**2**  동의함

인쇄하기

다음단계

**3**

## Description

공연장 대관신청 시 대관내규에 동의하는 화면입니다.

1. 신청구분 및 대관장소를 확인 한 후
2. 대관내규에 동의 하신 후
3. [다음단계] 버튼을 클릭하여, 기본정보작성 단계로 넘어갑니다.

## 6. 대관신청 하기

### 6-3-2. 공연장 대관신청 - 기본정보 작성

H &gt; 대관신청 &gt; 공연장 대관신청

#### 광명시민회관 전시실 대관신청

 01 대관내역 동의절차 > **02 기본정보 작성** > 03 대관일정 작성 > 04 신청완료

※ 신청항목 모두 필수항목입니다. 신청항목 중 미정 혹은 준비되지 않은 항목은 "미정"으로 기입해 주세요.

##### 대관정보

대관구분	정기
대관장소	광명시민회관 전시실
대관종류	<b>4</b> <input type="radio"/> 개인전 <input type="radio"/> 단체전

##### 신청인 정보(개인/단체)

<b>1</b> 단체(개인)명	
단체(개인)주소	<input type="text"/> 우편번호 찾기 [06117]
<b>2</b> 대표자명	
대표자 이메일	<input type="text"/> @
대표자주소	<input type="text"/> 우편번호 찾기 [06117] 서울 강남구 논현동 175-8

##### **3** 담당자

담당자명	<input type="text"/>
------	----------------------

##### 공연(전시 행사) 계획서

전시명

목적

0/5000자 입력가능

장르

 회화  조각  서예  공예  도예  기타

##### **6**

최근 3년간 주

요 경력

##### 첨부서류 (공연)

- 1 공연프로그램
- 2 무대 스케줄표
- 3 공연장 운영 계획표
- 4 시나리오

##### 첨부서류 (전시)

- 1 전시 작품 목록
- 2 전시 세부 내용

##### 첨부서류 (행사)

- 1 시나리오

※ 첨부 서류는 신청 접수 완료 후 해당 대관 신청내역에서 필수 등록해 주시기 바랍니다.

**7** 다음단계

#### ● Description

대관 기본정보를 입력합니다.

1. 신청인 정보
2. 대표자 정보
3. 담당자 정보
4. 각 대관 시설에 맞는 대관 종류를 선택합니다.
5. 공연(전시)명
6. 공연(전시)계획  
: 대관 신청시 제출해야 할 기본적인 내용인, '공연(전시)취지', '공연(전시)개요', '출연자 및 단체소개', '대관단체 주요 공연 경력'을 입력합니다. 정확하게 기재하시기 바랍니다.
7. 대관 기본정보를 입력하신 후 [다음단계] 클릭하여, 대관일정 작성 단계로 넘어갑니다.

※ 모든 입력항목은 필수 입니다. 해당사항이 없으면 "없음", 아직 정해지지 않았으면 "미정"으로 기입바랍니다.

## 6. 대관신청 하기

### 6-3-3. 공연장 대관신청 - 대관일정 작성

#### 광명시민회관 대극장 대관신청

H > 대관신청 > 공연장 대관신청

01 대관내규 동의절차 > 02 기본정보 작성 > **03 대관일정 작성** > 04 신청완료

\* 토요일, 일요일, 법정 공휴일의 경우 전체 대관료의 20% 할증이 적용됩니다.

**1** < 2018.05 **2** ■ 대관신청가능일

일	월	화	수	목	금	토
		<input checked="" type="checkbox"/> <b>3</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 12
<input type="checkbox"/> 13	<input type="checkbox"/> 14	<input type="checkbox"/> 15	<input type="checkbox"/> 16	<input type="checkbox"/> 17	<input type="checkbox"/> 18	<input type="checkbox"/> 19
<input type="checkbox"/> 20	<input type="checkbox"/> 21	<input type="checkbox"/> 22	<input type="checkbox"/> 23	<input type="checkbox"/> 24	<input type="checkbox"/> 25	<input type="checkbox"/> 26
<input type="checkbox"/> 27	<input type="checkbox"/> 28	<input type="checkbox"/> 29	<input type="checkbox"/> 30	<input type="checkbox"/> 31		

상세일정 **5** [예상 대관료 보기](#)

일자	요일	오전(09:00~12:00)	오후(13:00~17:00)	야간(18:00~22:00)
2018-05-01	화	<input checked="" type="checkbox"/> 준비대관 <b>4</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 준비대관	<input type="checkbox"/>
2018-05-02	수	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 공연대관 13시 00	<input type="checkbox"/>

**6** **예상 대관료**

구분	사용일정	사용료
준비	오전 2018-05-01 1회	60,000원
	오후 2018-05-01 1회	60,000원
공연	오후 2018-05-02 1일 1회	150,000원
소계		270,000원
대관료산출		부가세 10% 27,000원
총계		297,000원

이전단계 **7** 다음단계 **8**

#### Description

대관일정을 작성합니다.  
달력에서 신청일자를 선택하여, 대관종류 및 시간대를 설정한 후 다음 단계로 넘어 갑니다.

- 신청일자를 선택할 수 있는 달력 대관신청 가능일자는 주황색으로 표현됩니다.
- 현재년월 좌우의 화살표로 달력의 월을 변경할 수 있습니다.
- 날짜선택 체크박스 : 대관하고자 하는 날짜를 체크하면, 상세일정에 체크한 날짜가 나타납니다. 반대로 날짜를 체크해제 하면, 상세일정에 해당 날짜가 사라집니다.
- 선택한 날짜의 원하는 시간대(오전/오후/야간)와 대관종류(준비대관/공연대관/철수대관(전시인 경우))를 선택합니다.  
- 특히 공연대관인 경우 공연시간도 입력해야 합니다.
- [예상대관료보기] 버튼을 클릭하면, 하단에 대관료가 조회 됩니다.
- [5.예상대관료보기] 버튼을 클릭하면 나타납니다.
- [이전단계] 로 돌아옵니다.
- 대관일정 작성이 완료되면 [다음단계]로 이동합니다.

## 7. 신청내역을 조회하려면

### 7-1. 공연장 대관신청 - 신청완료

## 광명시민회관 대극장 대관신청

H > 대관신청 > 공연장 대관신청

01 대관내규 동의절차 > 02 기본정보 작성 > 03 대관일정 작성 > 04 신청완료

고객님의 대관 신청이 접수되었습니다.

대관 심의는 접수 기간이 종료 후 시작됩니다.

심의 결과는 고객님의 메일로 통보되며 또한 신청내역 조회에서 확인하실 수 있습니다.

사업자등록증 정보가 변경된 경우에는 해당 신청내역 상세 화면에서 필히 등록해 주시기 바랍니다.

기타 궁금하신 사항은 대관 담당자에게 연락 주시기 바랍니다.

신청내역 확인하러 가기 **1**

**3**



From 광명문화재단

“대관접수가 완료 되었습니다.”

To 대관 담당자

### Description

대관신청이 완료되었습니다.  
신청내역은 '대관신청내역' 메뉴에서 확인 가능합니다.  
신청완료 후 첨부문서를 등록해 주시기 바랍니다.

1. [신청내역 확인하러 가기] 버튼
2. 대관신청이 완료되면, 알림 메일이 담당자에게 발송됩니다.

※ 첨부자료 등록 및 신청내역 변경은 접수기간 이내에만 가능합니다.

## 6. 대관신청 하기

### 6-4-1. 문화의집/기형도문학관/운동장 대관신청 - 대관내규 동의

#### 기형도문학관 강당 대관신청

H > 대관신청 > 시설물 일시사용 대관신청

01 대관내규 동의절차 > 02 기본정보 작성 > 03 대관일정 작성 > 04 신청완료

1 신청 구분 [2018년도 경기공모] • 대관장소 [기형도문학관 강당]

#### 대관 규약

다음 대관 규약을 읽어 보시고 동의해 주십시오.

##### 제 1 조 (목적)

이 규약은 기형도문학관의 시설 설비의 대여에 따른 원칙을 밝히고, 기형도문학관과 대관자가 상호 신의와 성실의 원칙에 입각하여 본 규약을 준수함으로써 효율적인 원사 운영과 문화예술 창달 등 소기의 목적을 달성하기 위해 제정되었습니다.

##### 제 2 조 (대관의 정의)

기형도문학관은 대관시설, 설비의 관리유지, 입장통제, 안전관리에 대한 모든 권한을 갖습니다.

##### 제 3 조 (대관의 범위)

이 규정의 적용을 받는 대여시설 및 설비는 3층 강당 제반시설 및 설비를 말합니다.

##### 제 4 조 (대관료)

- ① 대관료는 수익성을 원칙으로 최소한의 비용으로 책정하였습니다.
- ② 대관자가 신청한 대관 기간 내에 발생한 화재, 인사사고, 기물파손 등의 모든 손해에 대해서는 대관자가 배상하는 것을 원칙으로 합니다.

##### 제 5 조 (대관시간)

- ① 대관시간은 기형도문학관과 대관자의 협의 후 결정하는 것을 원칙으로 합니다.

※ 동의를 거부하실 권리가 있으며 동의를 안 하실 경우 대관신청이 불가능함을 양해 부탁드립니다.

동의함

인쇄하기 **3** 다음단계

#### Description

문화의집 및 운동장 대관신청 시 대관내규에 동의하는 화면입니다.

1. 신청구분 및 대관장소를 확인 한 후
2. 대관내규에 동의 하신 후
3. [다음단계] 버튼을 클릭하여, 기본정보작성 단계로 넘어갑니다.

## 6. 대관신청 하기

### 6-4-2. 문화의집/기형도문학관/운동장 대관신청 - 기본정보 작성

H > 대관신청 > 시설물 일시사용 대관신청

#### 기형도문학관 강당 대관신청

01 대관내규 동의절차 > 02 기본정보 작성 > 03 대관일정 작성 > 04 신청완료

※ 신청항목 모두 필수항목입니다. 아직 미정인 항목은 "미정", 해당이 없는 항목은 "없음"으로 기입해주세요.

1

##### 대관정보

대관구분	정기
대관장소	기형도문학관 강당
대관목적	<input type="radio"/> 공연 <input type="radio"/>

2

##### 신청인 정보(개인/단체)

단체(개인)명	<input type="text"/>
대표자 성명	<input type="text"/>
대표자 이메일	<input type="text"/>
대표자 주소	<input type="text"/>

3

##### 사용 계획서

사용내용	<input type="text"/>
사용인원	<input type="text"/>
단체소개	<input type="text"/>

4

다음단계

##### 담당자

담당자 성명	<input type="text"/>
담당자 전화번호	010 - <input type="text"/> - 4311
담당자 휴대폰	010 - <input type="text"/> - 4311

#### Description

대관 기본정보를 입력합니다.

1. 대관 정보
2. 신청인 정보
3. 사용계획서 정보
4. 대관 기본정보를 입력하신 후 [다음단계] 클릭하여, 대관일정 작성 단계로 넘어갑니다.

※ 모든 입력항목은 필수입니다. 해당사항이 없으면 "없음", 아직 정해지지 않았으면 "미정"으로 기입바랍니다.

## 6. 대관신청 하기

### 6-4-3. 문화의집/기형도문학관/운동장 대관신청 - 대관일정 작성

01 대관내규 동의절차 >
02 기본정보 작성 >
03 대관일정 작성 >
04 신청완료

< 2018.05 >
■ 대관신청가능일

일	월	화	수	목	금	토
		□ 1	3	☑ 2	□ 3	□ 4
□ 6	□ 7	□ 8	□ 9	□ 10	□ 11	□ 12
□ 13	□ 14	□ 15	□ 16	□ 17	□ 18	□ 19
□ 20	□ 21	□ 22	□ 23	□ 24	□ 25	□ 26
□ 27	□ 28	□ 29	□ 30	□ 31		

상세일정

일자	요일	오전(09:00~12:00)	오후(13:00~18:00)	야간(18:00~22:00)
2018-05-02	수	☑ 사용대관 ▼	☑ 사용대관 ▼	□

부대시설 5

빔 프로젝트

스크린

음향스피커

요청사항

\* 예) 제공된 기준시간과 다른 시간 변경사항이 있을 경우.

이전단계
신청완료 7

#### ● Description

대관일정을 작성합니다.  
원하시는 대관일정을 선택하신 후, 다음단계로 넘어 갑니다.

1. 대관일정 선택 표입니다.  
대관신청 가능한 날짜가 보이고 원하시는 시간대를 선택 할 수 있습니다.
2. [대관가능시간보기] 버튼  
: 해당 장소의 대관가능 현황을 달력형태로 볼 수 있습니다.
3. 원하는 일자와 시간을 선택합니다.  
(비활성화된 체크박스는 이미 다른 단계에서 대관하였음을 의미합니다.)
4. [예상대관료 보기]선택한 대관일정의 예상 대관료가 자동계산 됩니다.
5. 선택 가능한 부대시설이 있는 경우 표시 되며, 원하는 부대 시설을 선택 한다.
6. [이전단계] 로 돌아갑니다.
7. 대관일정 작성이 완료되면 [다음단계]로 이동 합니다.



## 6. 대관신청 하기

### 6-4-4. 문화의집/기형도문학관/운동장 대관신청 - 신청완료

#### 기형도문학관 강당 대관신청

H > 대관신청 > 기형도문학관 강당 대관신청

01 대관내규 동의결차 > 02 기본정보 작성 > 03 대관일정 작성 > 04 신청완료

신청완료

☐ 고객님의 대관 신청이 접수되었습니다.

대관 심의는 접수 기간이 종료 후 시작됩니다.

심의 결과는 고객님의 메일로 통보되며 또한 신청내역 조회에서 확인하실 수 있습니다.

사업자등록증 정보가 변경된 경우에는 해당 신청내역 상세 화면에서 팔히 등록해 주시기 바랍니다.

기타 궁금하신 사항은 해당 운영팀으로 연락 주시기 바랍니다.

1 신청내역 확인하러 가기

#### Description

대관신청이 완료되었습니다.  
신청내역은 '대관신청내역' 메뉴에서 확인 가능합니다.  
신청완료 후 첨부문서를 등록해 주시기 바랍니다.

1. [신청내역 확인하러 가기] 버튼
2. 대관신청이 완료되면, 알림 메일이 담당자에게 발송됩니다.

※ 첨부자료 등록 및 신청내역 변경은 접수기간 이내에만 가능합니다.



From 광명문화재단

“대관신청이 완료 되었습니다.”

To 대관 담당자

## 6. 대관신청 하기

### 6-5. 연습실 대관신청

## 광명시민회관 음악연습실 대관신청

H > 대관신청 > 기타공간 대관신청

※ 신청항목 모두 필수항목입니다. 신청항목 중 미정 혹은 준비되지 않은 항목은 "미정"으로 기입해 주세요.

### 1 신청인

단체(개인명)	<input type="text"/>	대표자 성명	<input type="text"/>	대표자 전화번호	010 - <input type="text"/> - 4311
대표자 이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	직접입력	대표자 휴대폰	010 - <input type="text"/> - 4311	

### 대표자 주소

#### 신청 내용

장소 광명시민회관 음악연습실

구분  문화·예술강좌  연습  기타

### 일시

4 일정추가 사용불가 시간 확인 ※ 사용 불가 시간을 확인 하시고 해당 시간을 피해 신청해 주십시오.

3 2018-08-16 오전(09:00~12:00) 09:00 ~ 12:00 제거 5

### 세부 사용 계획 (사용 목적 등)

2

### 신청 내용

#### 장소

#### 구분

#### 일시

2018-08-16 오전(09:00~12:00) 09:00 ~ 12:00 제거

2018-08-16

오전(09:00~12:00)

09:00 ~ 12:00

제거

7 신청

### Description

기타공간 대관신청 시,  
대관 기본정보 및 일정을 입력하는 화면입니다.

1. 신청인 정보를 입력합니다.
2. 신청정보 내용을 입력합니다.
3. 대관일정을 입력합니다.  
: 대관 일자 및 시간대(오전/오후/야간)를 선택합니다.
4. [일정추가] 버튼을 클릭하면, 일정 입력항목이 추가로 생성됩니다.
5. [삭제] 버튼을 클릭하면, 해당 일정이 삭제됩니다.
6. 선택 가능한 부대시설이 있는 경우 표시되며, 원하는 부대 시설을 선택 한다.
7. [신청] 버튼을 클릭하면 신청이 완료 됩니다.

※ 모든 입력항목은 필수 입니다. 해당사항이 없으면 "없음", 아직 정해지지 않았으면 "미정"으로 기입바랍니다.

## 7. 신청내역을 조회하려면

---

## 7. 신청내역을 확인 하려면

### 7-1. 신청내역 목록

다관회원 - 로그아웃 | 정보수정 | 이용안내

광명문화재단 Gwangmyeong Cultural Foundation

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | 티켓판매 및 정산

신청내역 조회  
신청내역 확인  
입금(환불) 확인

H > 신청확인 > 신청내역 확인

### 신청내역 확인

장소: -대관장소-    상태: -신청상태-    **조회** **1**

[1/1] 총 2건

번호	신청번호	장소	공연(행사명)	기간	첨부	진행상황	등록일	신청자
2	1102 <b>2</b>	기형도문학관 강당	사용내용	2018.05.02 09:00 ~ 2018.05.02 18:00	0	접수완료	2018-06-05	<input type="checkbox"/>
1	1101	광명시민회관 대극장	공연(행사명)	2018.05.01 09:00 ~ 2018.05.02 17:00	0	접수완료	2018-06-05	<input type="checkbox"/>

« < 1 > »

### Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역

신청한 내역은 "신청내역확인"에서 조회 가능합니다.

1. 신청인 혹은 소속단체의 대관신청 내역이 조회됩니다.
2. 신청번호를 클릭하면 상세내역을 조회 할 수 있습니다.

## 7. 신청내역을 확인 하려면

### 7-2. 신청내역 상세

#### 대관신청내역

H > 신청내역 조회 > 공연장 대관신청내역

1 광시민회관 대극장 대관신청 번호 [1101] 4

2 신청 >> 심의 >> 계약 >> 납부

결제완료 6/05 / 11:01

3 신청일정 (총 2일 3회 대관료: 297,000원)

공연대관	2018-05-01 (토) 09:00 - 12:00 2018-05-01 (토) 13:00 - 17:00
공연대관	2018-05-02 (수) 13:00 - 17:00

6 신청취소

5 기본정보 | 대관일정 | 계약사항 | 납부내역 | 부대시설 | 스태프회의 | 첨부문서 | 변경/취소

7 신청인(개인/단체)

신청인(개인/단체)명	
단체(개인/단체)주소	
대표자 성명	
대표자 이메일	
대표자 주소	
담당자	
담당자명	
담당자 연락처	
담당자 이메일	
공연(전시,행사) 계획서	
대관종류	공연
공연(행사,전시)명	공연(행사)명
목적	목적
장르	오페라
예상 관객 수	예상 관객 수
스태프 인원	스태프 인원 수
출연(참여작가) 인원	출연진(참여작가) 인원 수

8 기본정보 수정

공연 개요	
공연명 (행사명)	대관신청 테스트
장르구분	클래식
소요시간	134분
관람등급	12세 이상
관람료	----
주최	----
주관	----
후원	----
공연 계획서	
공연취지	----
공연개요	----
출연자 및 단체소개	----
대관단체 주요 공연 경력	----

#### Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭)

신청내역을 상세히 조회합니다.

- 신청번호**  
: 대관신청 시 생성되는 신청번호입니다.
- 신청상태 대쉬보드**  
: 전체 프로세스에서 현재 상태가 나타나서, 향후 진행해야 할 작업을 파악 할 수 있습니다.
- 대관 일정과 대관료가 조회됩니다.**
- [닫기] 버튼을 클릭하면, 현재화면이 닫히고 "대관신청내역 목록"으로 이동합니다.**
- 조회내용 탭입니다.**  
: 대관신청유형 및 상황에 따라 변동이 있지만 기본적으로는 아래와 같은 탭으로 이루어져 있습니다.
  - 기본정보
  - 대관일정
  - 계약사항
  - 납부내역
  - 부대시설
  - 스태프회의
  - 첨부문서
  - 변경/취소
- [신청취소] 버튼**  
: 심사 전까지는 신청을 취소 할 수 있습니다. (계약 후에는 취소신청서를 작성해 주세요.)
- 대관 신청시 입력한 기본정보입니다.**
- [기본정보 수정] 버튼**  
: 심사 전까지는 기본정보를 수정 할 수 있습니다. (계약 후에는 변경신청서를 작성해 주세요.)

## 7. 신청내역을 확인 하려면

### 7-3. 대관 일정 조회

기본정보	대관일정	계약사항	남부내역	홍보신청	부대시설	스텝회의	공연등록	첨부문서	변경/취소
------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------

**1** 대관 일정 **3** 대관 일정 수정

연습대관	2016년 02월 11일 (목요일) 14:00 ~ 17:00 2016년 02월 18일 (목요일) 14:00 ~ 17:00 2016년 02월 25일 (목요일) 09:00 ~ 12:00
공연대관	2016년 02월 11일 (목요일) 20:00 2016년 02월 18일 (목요일) 20:00

**2** 대관료

구분	사용일정			사용료
연습	오전(09:00~12:00)	2016-02-25 ~ 2016-02-25	1회	2,000,000원
	오후(14:00~17:00)	2016-02-11 ~ 2016-02-18	2회	4,000,000원
공연	야간(19:00~22:00)	2016-02-11 ~ 2016-02-18	2회	11,000,000원
대관료산출	소계			17,000,000원
	부가세 10%			1,700,000원
	총계			18,700,000원

**4** 대관 일정 수정 **6**

**5** ( 2016.02 ) ■ 대관신청가능일

일	월	화	수	목	금	토
	1	2	3	4	5	6
■ 7	■ 8	■ 9	■ 10	<b>6</b> ■ 11	■ 12	■ 13
■ 14	■ 15	■ 16	■ 17	■ 18	19	■ 20
■ 21	■ 22	■ 23	■ 24	■ 25	■ 26	■ 27
■ 28	■ 29					

일자	요일	오전	오후	야간	철야
2016-02-11	목	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 연습대관	<input checked="" type="checkbox"/> 공연대관 20 00	<input type="checkbox"/>
2016-02-18	목	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 연습대관	<input checked="" type="checkbox"/> 공연대관 20 00	<input type="checkbox"/>
2016-02-25	목	<input checked="" type="checkbox"/> 연습대관	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**8** 수정 **9** 취소

### Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (대관일정 탭 클릭)

신청하신 대관일정을 조회/수정 합니다.

1. 대관일정 요약표

2. 예상 대관료 요약표

3. [대관일정 수정] 버튼을 클릭하면, 일정을 수정할 수 있는 팝업이 뜹니다.  
: 심사 전까지는 대관일정을 수정 할 수 있습니다. (계약 후에는 변경신청서를 작성해 주세요.)

[대관일정 수정]

4. 대관일정을 수정 할 수 있는 팝업 입니다.

5. 현재년월 좌우의 화살표로 달력의 월을 변경할 수 있습니다.

6. 날짜선택 체크박스

: 대관하고자 하는 날짜를 추가 하려면 해당 날짜를 체크하여 상세일정에 날짜를 추가합니다.

반대로 대관하고자 하는 날짜를 삭제 하려면 해당 날짜를 체크해제 하여 상세일정에 해당 날짜를 제거 합니다.

7. 선택한 날짜의 원하는 시간대(오전/오후/야간)와 대관종류(준비대관/공연대관/철수대관(전시인 경우만))를 변경합니다.

- 특히 공연대관인 경우 공연시간도 입력해야 합니다.

8. [수정] 버튼을 클릭하면, 변경된 일정이 저장되고 팝업이 닫힙니다.

9. [취소] 버튼을 클릭하면 팝업창이 닫힙니다.

## 7. 신청내역을 확인 하려면

### 7-4. 첨부문서 등록하기

#### 대관신청내역

H > 신청내역 조회 > 공연장 대관신청 내역

광명시민회관 대극장 대관신청 번호 [1101] 닫기

신청
▶▶
심의
▶▶
계약
▶▶
납부

신청 일정 (총 2일 3회 대관료: 297,000원)

준수완료	접수완료	미계약	미입금
6/05 / 11:01			

공연대관	2018-05-01 (화) 09:00 ~ 12:00 2018-05-01 (화) 13:00 ~ 17:00
공연대관	2018-05-02 (수) 13:00 ~ 17:00

신청취소

기본정보
대관일정
계약사항
납부내역
부대시설
스텝회의
첨부문서
변경/취소

#### 첨부문서

문서종류
1 사업자등록증

첨부파일 (최대 20MB)
찾아보기... 2
3 등록

종류	첨부파일명	
사업자등록증	img_m_bnr01.jpg	4 삭제 5 다운로드

#### Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (첨부문서 탭 클릭)

첨부자료를 조회/제출/수정 합니다.

1. 문서 종류를 선택합니다.
2. [찾아보기] 버튼을 클릭하여, 제출하고자 하는 파일을 선택합니다.
3. [등록] 버튼을 클릭하면, 첨부자료가 업로드 되어, 하단에 나타납니다.
4. 첨부된 자료를 [삭제] 할 수 있습니다.
5. 첨부된 자료를 [다운로드] 합니다.

## 8. 심사결과 확인하기

---



## 8. 심사결과 확인하기

### 8-1. 신청승인

1



From 광명문화재단

“신청하신 내역이 승인되었습니다.”

To 대관 담당자

#### ● Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭)

대관신청이 승인되었음을 확인합니다.

1. E-Mail / SMS 로 대관신청이 승인되었음을 알려 드립니다.
2. 심의상태가 “승인” 되었음을 확인 합니다.

### 대관신청내역

H > 신청내역조회 > 공연장 대관신청내역

광명시민회관 대극장 대관신청 번호 [1101] 닫기

신청 일정 (총 2일 3회 대관료: 297,000원)

준비대관	2018-05-01 (화) 09:00 ~ 12:00 2018-05-01 (화) 13:00 ~ 17:00
공연대관	2018-05-02 (수) 13:00 ~ 17:00

신청 단계: 신청 >> 심의 >> **계약** >> 납부

접수완료 6/05 / 11:01 **2** 승인 6/5 / 11:38

미계약 미입금

기본정보 | 대관일정 | 계약사항 | 납부내역 | 부대시설 | 스태프의 | 첨부문서 | 변경/취소

신청인(개인/단체)

※ 대관공고문에 기재되어 있는 발표일에 따라 승인여부를 안내해 드립니다.

## 8. 심사결과 확인하기

### 8-2. 신청반려

1



From 광명문화재단

“신청하신 내역이 반려 되었습니다.”

To 대관 담당자



#### ● Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭)

대관신청이 반려되었음을 확인합니다.

1. E-Mail / SMS 로 대관신청이 승인되었음을 알려 드립니다.

2. 심의상태가 “거절” 되었음을 확인 합니다.

#### 대관신청내역

H > 신청내역조회 > 시설물 일시사용 대관신청내역

기행도문서관 강당 대관신청번호 [1102] 닫기

※ 대관료가 무료인 경우, 납부 단계는 진행되지 않습니다.

총 1일 2회 대관료: 55,000원

신청	▶▶	심의	▶▶	납부
접수완료		거절		미입금
6/05 / 11:16		6/5 / 11:43		

2

사용대관	2018-05-02 (수) 09:00 ~ 12:00
	2018-05-02 (수) 13:00 ~ 18:00

기본정보	대관일정	납부내역	부대시설	첨부문서	변경/취소
------	------	------	------	------	-------

대관 정보

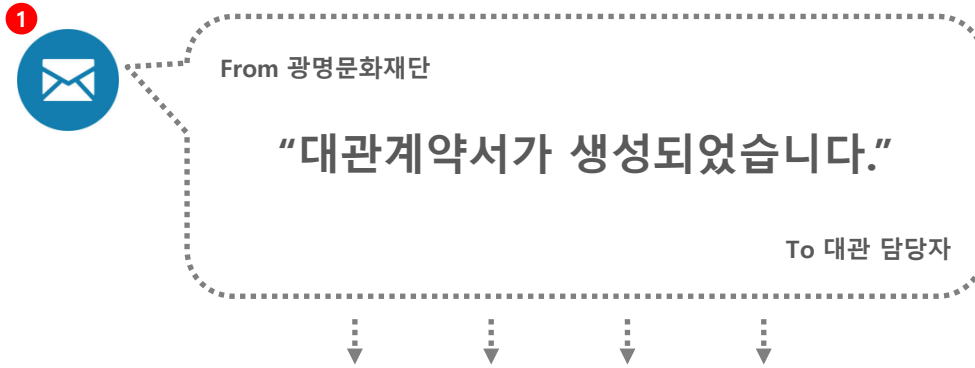
대관목적	기타
------	----

※ 대관공고문에 기재되어 있는 발표일에 따라 승인여부를 안내해 드립니다.

## 9. 계약 전 해야 할 일

---

9. 계약 전 해야 할 일  
9-1. 계약서 조회 / 출력



● Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (계약사항 탭 클릭)

대관 계약서를 조회/출력 합니다.

1. E-Mail / SMS 로 대관계약서가 승인되었음을 알려 드립니다.  
- 공연장 대관신청 : 계약서  
- 연습실 대관신청 : 사용결정서
2. 계약상태가 “계약진행” 중 임을 확인 합니다.
3. [계약사항] 탭을 클릭합니다.
4. 대관개요, 일정, 대관료 등 계약 할 내용을 확인합니다.
5. [계약서 출력] 버튼을 클릭하면 계약서를 출력 할 수 있습니다.

※ 계약서가 생성되면 직접 대면하여 계약을 체결합니다.

대관신청내역

H > 신청내역 조회 > 공연장 대관신청 내역

광명시민회관 대극장 대관신청번호 [1101] 닫기

신청

접수완료

6/05 / 11:01

실의

승인

6/5 / 11:38

계약

계약진행

2

납부

미입금

신청일정 (총 2일 3회 대관료: 297,000원)

준비대관	2018-05-01 (화) 09:00 ~ 12:00
	2018-05-01 (화) 13:00 ~ 17:00
공연대관	2018-05-02 (수) 13:00 ~ 17:00

3

기본정보    대관일정    **계약사항**    납부내역    부대시설    스태프의    첨부문서    변경/취소

4

5

일정 요약

구분	사용일정		사용료
준비	오전	2018-05-01	1회 60,000원

대관계약서

광명시민회관 대관 계약서

광명문화재단이하 "갑"이라 한다와 대관자이하 "을"이라 한다는 광명시민회관 공연장 및 전시실 대관 사용과 관련하여 상호 신뢰와 양질의 원천에 입각하여 다음과 같이 계약을 체결하고, 이 계약을 증명하기 위하여 본 계약서 2종을 작성하여 "갑"과 "을"이 쌍방 기명날인하고 각각 1통씩 보관한다.

1. "갑"은 "을"을 위해 공연행사진행에 대한 대관자로 인정하고 본 계약을 체결하는 것으로 그 사용 목적을 보장한다.  
가. 공연행사진행명 : 공연행사명  
나. 대관 장소 : 광명시민회관 대극장  
다. 대관 기간

구분	대관 일자	대관 시간 및 회수
공연	2018.05.02~2018.05.02 (1일간)	13:00 ~ 17:00 (4시간) (1회)
납부	2018.05.01~2018.05.01 (1일간)	09:00 ~ 17:00 (4시간) (2회)

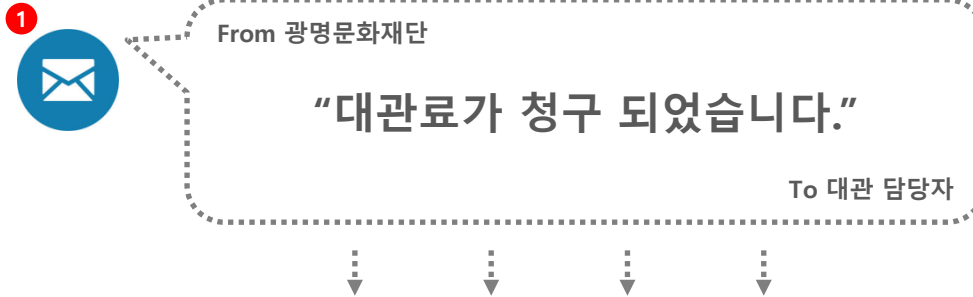
2. 대관료  
가. 대관료는 광명시민회관 공연장 전시실 대관료와 부대시설 및 장비 사용료를 포함한다.

## 9. 계약 후 해야 할 일

---

## 10. 계약 후 해야 할 일

### 10-1. 계약금 납부



#### ● Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (납부내역 탭 클릭)

대관료 청구내역을 확인 후 납부합니다.

1. E-Mail / SMS 로 계약금이 청구되었음을 알려 드립니다.
2. 계약상태가 “계약완료” 임을 확인 합니다.
3. 납부상태가 “미입금” 중 임을 확인 합니다.
4. 납부내역 탭을 클릭 합니다.
5. 결제방법 및 계좌정보를 확인 후 계약금을 납부 합니다.
6. 입금 후 “결제상태”를 확인 합니다.

#### 대관신청내역

H > 신청내역 조회 > 공연장 대관신청 내역

광명시민회관 대극장 대관신청 번호 [1101] 닫기

신청 일정 (총 2일 3회 대관료: 297,000원)

준비대관	2018-05-01 (화) 09:00 ~ 12:00 2018-05-01 (화) 13:00 ~ 17:00
공연대관	2018-05-02 (수) 13:00 ~ 17:00

신청 단계: 신청 (접수완료 6/05 / 11:01) >> 심의 (승인 6/5 / 11:38) >> **2 계약 (계약완료 6/5 / 13:08)** >> **3 납부 (미입금)**

기본정보 | 대관일정 | 계약사항 | **4 납부내역** | 부대시설 | 스태프회의 | 첨부문서 | 변경/취소

#### 납부내역

총 1건

NO	요금구분	결제방법	마감기한	계좌정보	청구금액	결제상태	기능	보기
1	대관계약금	가상계좌	2018-06-05	입금은행(적립번호): 기업은행 (20180605951005) 입금계좌: T030-0000-0302-37 입금금액: 297,000원 예금주: 한국사이버결제	297,000	<b>6</b> 입금대기		<b>5</b>

※ 계약 후 7일 이내에 계약금(대관료의 10%)를 납부하여 주십시오.

## 10. 계약 후 해야 할 일

### 10-3. 공연등록 신청서 작성

기본정보	대관일정	계약사항	남부내역	홍보신청	부대시설	스텝회의	공연등록	첨부문서	변경/취소
------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------

NO	단체명	공연명	공연장소	요청자	요청시간	승인시간	반려시간	진행상태
1	유태수 회사	대관신청 테스트	롯데콘서트홀	유태수5	2016-03-10 21:46			신청하기

(\*) 표시는 필수 입력 항목입니다.

대관신청번호	<input type="text" value="8851"/>	공연부제목	<input type="text"/>
공연이름 (*)	<input type="text" value="대관신청 테스트"/>	공연구분 (*)	<input type="text" value="대관공연"/>
공연장르 (*)	<input type="text" value="기타"/>	관람연령 (*)	<input type="text" value="만12세 이상 입장"/>
공연장소 (*)	<input type="text" value="롯데콘서트홀"/>	공연종류명 (*)	<input type="text" value="2016-02-18"/>
공연 시작일 (*)	<input type="text" value="2016-02-11"/>	공연 종료일 (*)	<input type="text" value="2016-02-18"/>
공연횟수 (*)	<input type="text" value="2"/> 회	좌석형태 (*)	<input checked="" type="radio"/> 지정좌석 <input type="radio"/> 비지정좌석 <input type="text" value=""/> 매
좌석배치도 (*)	<input type="button" value="찾아보기..."/>		
홈페이지 이미지 (*)	<input type="text" value="세로 800px 이하"/>	모바일 이미지 (*)	<input type="text" value="가로 190px X 세로 90px&lt;br/&gt;반드시 가로로 긴 이미지로 첨부해 주시기 바랍니다. 포스터 이미지는 불가합니다."/>
	<input type="button" value="찾아보기..."/>		<input type="button" value="찾아보기..."/>
공연일 (*)	<input type="text" value="예) 2014.05.30(금) ~ 05.31(토)&lt;br/&gt;2016-02-11 (목) ~ 2016-02-18 (목)"/>	공연시간 (*)	<input type="text" value="예) 금요일 20:00 / 토요일 17:00&lt;br/&gt;평일 오후 8:00"/>
리닝타임 (*)	<input type="text" value="134"/> 예) 100분	인터미션	<input type="text" value=""/> 예) 100분

증략

■ 티켓 판매 대금 정산

은행이름 (*)	<input type="text" value="신협은행"/>	계좌번호 (*)	<input type="text"/>	통장사본 (*)	<input type="button" value="찾아보기..."/>
회사명	<input type="text" value="유태수 회사"/>	대표자명	<input type="text" value="유태수 대표"/>	사업자등록증사본	<input type="button" value="찾아보기..."/>
사업자등록번호	<input type="text" value="132-91-60389"/>	담당자 이름 (*)	<input type="text"/>	담당자 전화번호 (*)	<input type="text"/>
담당자 이메일 (*)	<input type="text"/>	메금주 (*)	<input type="text"/>		

### Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (공연등록 탭 클릭)

계약 후 공연등록 신청서를 작성 합니다.

1. 공연등록 탭을 클릭 합니다.
2. (기존에 공연등록신청서가 있는 경우 목록에 나타납니다.)
3. [공연등록신청서 작성] 버튼을 클릭하면, 하단에 신청양식이 나타납니다.
4. 공연등록신청서 : [2.공연등록신청서 작성] 버튼을 클릭하여 나타난 신청양식 입니다.
  - . 기본적으로 대관신청 시 입력한 내용이 입력되어 있습니다.
  - . 내용을 수정/보완 하여 신청서를 작성 하십시오.
5. 티켓판매대금을 정산하기 위한 계좌 정보를 입력 하십시오.
6. 입력이 완료되면 [신청하기] 버튼을 클릭하여 신청서를 승인 요청 합니다.
7. 신청이 완료되면 신청한 내역이 목록에 나타납니다.

## 10. 계약 후 해야 할 일

### 10-4. 스텝회의

#### 대관신청내역

H > 신청내역 조회 > 공연장 대관신청 내역

광명시민회관 대극장 대관신청 번호 [1101] 닫기

신청

접수완료

6/05 / 11:01

심의

승인

6/5 / 11:38

계약

계약완료

6/5 / 13:08

납부

미입금

신청 일정 (총 2일 3회 대관료: 297,000원)

준비대관	2018-05-01 (화) 09:00 ~ 12:00 2018-05-01 (화) 13:00 ~ 17:00
공연대관	2018-05-02 (수) 13:00 ~ 17:00

- 기본정보 | 대관일정 | 계약사항 | 납부내역 | 부대시설 | **1 스텝회의** | 공연등록 | 첨부문서 | 변경/취소

번호	날짜	시간	회의실	제목	파일	등록일	등록자
<b>2</b> 1	2018.06.05	08:30 ~ 09:30	관리동	<b>3</b> 스텝회의록입니다.		2018.06.05	vydydans

**4**

제목	대관신청 테스트 스텝회의 1		
날짜	2016-03-11	시간	09:00 ~ 10:00
회의실	회의실1		
내용	대관신청 테스트 스텝회의 1		
첨부파일	파일이름	파일개요	첨부파일
	첨부된 파일이 없습니다.		

#### Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (스텝회의 탭 클릭)

스텝회의 일정 및 회의록을 조회 합니다.

스텝회의에서는 설치 및 작업, 리허설 등 세부작업 스케줄, 무대, 조명, 음향파트별 감독, 디자인, 오퍼레이팅 및 크루 운영을 협의 합니다.

- 스텝회의 탭을 클릭 합니다.
- 스텝회의 일정이 결정되면 목록에 회의 일정이 나타납니다.
- 회의 제목을 클릭하면, 하단에 회의 상세내역이 조회 됩니다.
- 회의상세내역 : 목록에서 회의 제목을 클릭 시 나타나는 회의 상세내역 입니다.
  - 회의일정, 회의실 및 내용을 확인하시고 회의에 참석 하시기 바랍니다.



**11. 대관 종료 후에는**

---

## 11. 대관 종료 후에는

### 11-1. 부대시설 및 추가대관료 납부

기본정보	대관일정	계약사항	납부내역	홍보신청	<b>1</b> 부대시설	스텝회의	공연등록	첨부분서	변경/취소
------	------	------	------	------	---------------	------	------	------	-------

#### **2** 부대설비 사용 신청

시설종류	항목	단가	수량	금액	사용기간	신청일	상태
대관료	할인	-32,000	1	-32,000	2016.03.11 ~ 2016.03.11	2016.03.10	승인
대관료	철수 대관료 (대극장, 공연)	70,000	1	70,000	2016.03.11 ~ 2016.03.11	2016.03.10	승인
대관료	추가 대관료	720,000	1	720,000	2016.03.10 ~ 2016.03.10	2016.03.10	승인
홍보수수료	배너 게시	100	100	10,000	2016.03.10 ~ 2016.03.18	2016.03.10	승인
음향	무선 마이크	80,000	1	80,000	2016.03.09 ~ 2016.03.09	2016.03.10	승인

기본정보	대관일정	계약사항	<b>3</b> 납부내역	홍보신청	부대시설	스텝회의	공연등록	첨부분서	변경/취소
------	------	------	---------------	------	------	------	------	------	-------

납부내역 총 5건

NO	요금구분	결제방법	마감기한	계좌정보	청구금액	결제상태	기능	보기
3	대관계약금	법인계좌	2016-03-10	입금은행: 국민은행 입금계좌: 488401-01-211402 입금금액: 1870000 예금주:	1,870,000	입금완료	반강행수준 신청	반강행수준 출력
2	대관잔금	법인계좌	2016-03-10	입금은행: 국민은행 입금계좌: 488401-01-211402 입금금액: 16830000 예금주:	16,830,000	입금완료	반강행수준 신청	반강행수준 출력
1	<b>4</b> 부대시설대금	법인계좌	2016-03-17	입금은행: 국민은행 입금계좌: 488401-01-211402 입금금액: 932800 예금주:	932,800	<b>5</b> 입금대기		부대시설 청구서

#### ● Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (부대시설 탭 클릭)

부대시설 및 추가대관료 사용내역을 확인 합니다.

1. 부대시설 탭을 클릭 합니다.
2. 부대시설 및 추가대관료 사용내역을 확인 합니다.

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (납부내역 탭 클릭)

부대시설 및 추가대관료를 납부 합니다.

3. 납부내역 탭을 클릭 합니다.
4. 결제방법 및 계좌정보를 확인 후 대금을 납부 합니다.
6. 입금 후 “결제상태”를 확인 합니다.

## 12. 공연대관인 경우는

---

## 12. 공연대관인 경우는 12-1. 공연등록신청서 조회

6

### 공연등록 신청서

H > 공연등록/수정 > 공연등록 신청서

승인상태 | 공연명 | **1** 조회 | 공연등록신청서 작성

※ 대관 신청이 승인 완료된 이후에 공연등록 신청이 가능합니다.

NO	단체명	공연명	공연장소	요청자	요청시간	승인시간	반려시간	진행상태
<b>2</b>	(주)컬처닷컴	<b>3</b> 행사명		표용문	2018-06-05 13:44			<b>4</b> 기

5

#### 공연등록 신청서

H > 티켓판매 및 정산 > 공연등록 신청서

대관 신청번호	8851		
공연 이름	대관신청 테스트 <b>이름록</b>	공연 부제목	----
공연장르	기타	공연구분	대관
공연장소	롯데콘서트홀	관람연령	만12세 이상 입장
공연 시작일	2016-02-11	공연 종료일	2016-02-18
공연횟수	(2) 회	좌석형태	지정석 0 배
좌석배치도			
홍배치 이미지		모바일 이미지	
공연일	2016-02-11 (목) ~ 2016-02-18 (목)	공연시간	발표 오후 8:00
리딩타임	(134) 분	연태이션	(----) 분
등급 및 가격	----	소비자상담 전화번호	----
할인(권자만/노출)	생리회원 10% 국가유공자 및 장애인 50%	할인(오르라임/환장 판매)	스텝(권자) 할인 50% 해우할인 1만원
공지사별	----	공연소개	

#### ■ 티켓 판매 내금 정산

은행이름 (s)	축협	계좌번호 (s)	----
계좌번호 (s)	000-000-00000-00	통장사번호 (s)	
회사명	----	대표자명	----
사업자등록번호	----	사업자등록증사번호	----
담당자 이름 (s)	----	담당자 전화번호 (s)	----
담당자 이메일 (s)	----		

#### ■ 심사 결과

심사결과 

### Description

티켓판매 및 정산 > 공연관리 > 공연등록신청서

공연등록 신청내역을 조회 합니다.

- 승인상태, 공연명 으로 신청서를 검색합니다.
- 검색조건에 해당하는 공연등록신청서가 조회 됩니다.
- 공연명을 클릭하면, 공연등록 신청서 상세내역이 조회 됩니다.
- 진행상태를 확인합니다.  
: 진행상태 : 심사대기, 승인완료, 신청반려
- 공연등록신청서 상세화면 입니다.  
( "3. 공연명"을 클릭하면 조회됩니다.)
- [공연등록신청서 작성] 하는 화면으로 이동합니다.  
(공연등록신청서 작성방법은 대관신청내역의 "공연등록"탭과 동일합니다. 45페이지 참조)



12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (기간별판매현황)

광명문화재단 Gwangmyeong Cultural Foundation

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

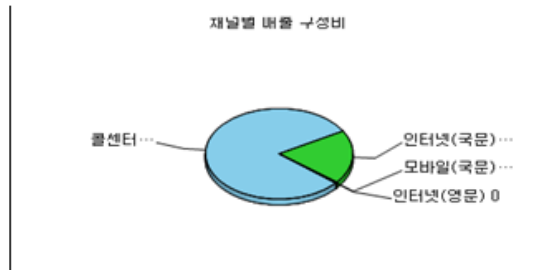
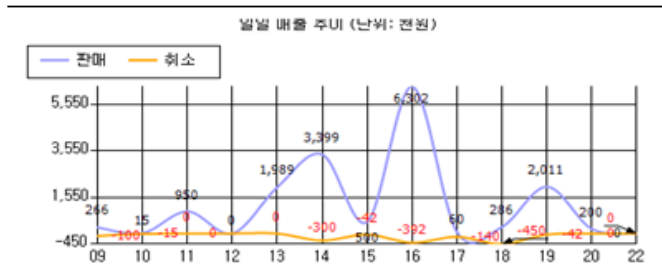
H > 판매관리 > 기간별판매현황

공연검색 [단어 2자 이상 또는 [...] 을 입력하세요.] 입력불가 전체회차 > 조회기간  판매일  공연일 2015-03-11 ~ 2016-03-11 기간별 판매현황 > 조회

### 기간별 매출 현황

공연명	전체	판매기간	2011-03-11 ~ 2016-03-11
공연기간	전체	조회시간	2016-03-11 오전 11:21:01

( \* 주) 조회하신 기간에 판매 내역이 없는 경우 매출이 조회되지 않습니다.



판매 내역 요약

판매 채널	상품명	판매		예약		취소		매출 (예약 포함)	
		매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액
인터넷(국문)	구스탕과 달팽이 <천인교향곡>	4	200,000	5	700,000	4	-200,000	0	0
	달달한 수요일 with 10cm	1	24,000	0	0	0	0	1	24,000
	봄바람서로를 겨냥공연	1	150,000	8	1,050,000	1	-150,000	0	0
	봄바람서로를 손님들까지 <가면무도회>	0	0	2	300,000	0	0	0	0
	결혼을 & 라스칼라 오케스트라 광합성(8.30)	0	0	2	500,000	0	0	0	0
	조성진 리사이클	30	3,000,000	49	4,710,000	3	-300,000	27	2,700,000
	파라 바치모 레스토	0	0	1	150,000	0	0	0	0
	Finale: See you AGAIN	1	20,000	0	0	1	-20,000	0	0
	Jazzy Friday Night with 달문	1	30,000	0	0	1	-30,000	0	0
	Pre Opening with KBS 교향악단	8	135,000	52	1,704,000	3	-85,000	3	70,000
<b>합계</b>		<b>44</b>	<b>3,559,000</b>	<b>119</b>	<b>9,114,000</b>	<b>13</b>	<b>-785,000</b>	<b>31</b>	<b>2,794,000</b>
콜센터	달달한 수요일 with 10cm	2	84,000	0	0	0	0	2	84,000
	봄바람서로를 손님들까지 <가면무도회>	22	2,810,000	2	100,000	1	-50,000	21	2,860,000

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황

판매/공연 기간에 따른 판매,예약,취소 별 매수/금액 등을 조회한다.

1. "기간별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (종합판매현황)

광명문화재단 Gwangmyeong Cultural Foundation

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

H > 판매관리 > 기간별판매현황

공연검색 [단어 2자 이상 또는 [...] 을 입력하세요.] 입력불가 전체회차

조회기간  판매일  공연일 2015-01-11 - 2016-03-11 종합판매현황 조회

1

2

**종합 판매 현황**

장소 / 작품명 / 공연 시간 / 작곡가	회차	유형										합계		
		일반	프리미엄 (50%)	부가수입권 (50%)	본인 할인 (1~3명) (50%)	본인 할인 (4~8명) (50%)	소외계층 (70) 할인 (50%)	가운잡이 (20%)	가운잡이 (40%)	가족기념 (특별 할인 15%)	부유층 (특별 할인 10%)			
롯데콘서트홀	프랑스 협시안	2015-12-23-20:00	0,036	3	3									3
		2015-12-31-20:00	0,036	2	2								0	2
		2015-12-05-20:00	0,036	10	2				2		2		2	10
		2015-12-05-20:00	0,036	12	2				3		2		2	12
		2015-12-08-20:00	0,036	12	4				7	1				12
		2015-12-09-20:00	0,036	11	7				1		3			11
		2015-12-15-20:00	0,036	28	28									28
		2015-12-23-20:00	0,036	38	26				4		4	4		38
		2015-12-24-20:00	0,036	5	2						2			5
		2015-03-24-20:00	0,036	4	2		0	2						4
말할만 수요일 with 10cm	2016-03-30-20:00	0,036	3		3								3	
Jazzy Friday Night with 말루	2016-06-10-20:00	0,036	0	0									0	
Finale! See you AGAIN	2016-07-01-20:00	0,036	0	0									0	
롯데콘서트홀 개장공연	2016-08-18-18:00	0,036	0	0									0	
무소린포 말루 <환영곡>	2016-08-25-20:00	0,036	0	0									0	
롯데콘서트홀 말루 <가요무드>	2016-12-30-20:00	0,036	31	12		12	1	2	4				31	
합계		238	160	3	12	1	4	4	20	1	21	12	238	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황 > (종합판매현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 공연.회차별 판매건수를 할인별로 나누어 조회한다.

1. "종합판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (기간별취소현황)



대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

기간별판매현황

H > 판매관리 > 기간별판매현황

공연검색      판매일  공연일  -

1 / 27 | 100% | 최근 | 다름

**취소 현황**

공연명	관람공연	판매기간	2015-01-11 ~ 2016-03-11
공연개관	관람회차	조회시간	2016-03-11 오후 12:51:24

\* 조회 내용

공연명	일자	공연종류	입원번호	취소금액		환급금		기타사		모바일		환거		
				취소대수	취소금액	취소대수	취소금액	취소대수	취소금액	취소대수	취소금액	취소대수	취소금액	
Final! See you AGAIN	2016년 07월 01일 20시 00분 공연	A석	1	-20,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-20,000
		회차 환계	1	-20,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-20,000
		공연 환계	1	-20,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-20,000
Jazzy Friday Night with 달동네	2016년 06월 10일 20시 00분 공연	A석	1	-30,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-30,000
		회차 환계	1	-30,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-30,000
		공연 환계	1	-30,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-30,000
Pie Opening with KBS8 고현화합단	2016년 03월 04일 20시 00분 공연	A석	1	-20,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-20,000
		B석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		C석	2	-45,000	0	0	0	0	0	0	0	0	2	-45,000
		회차 환계	3	-65,000	0	0	0	0	0	0	0	0	3	-65,000
무소탕! 달아 <최인규합주>	2016년 08월 05일 20시 00분 공연	A석	4	-200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	4	-200,000
		회차 환계	4	-200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	4	-200,000
		공연 환계	4	-200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	4	-200,000
달동네 10cm with 10cm	2016년 03월 30일 20시 00분 공연	A석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		B석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		회차 환계	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
꽃피는새봄을 가꾸는공연	2016년 08월 18일 18시 00분 공연	A석	1	-150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-150,000
		회차 환계	1	-150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-150,000
		공연 환계	1	-150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-150,000
꽃피는새봄을 가꾸는공연 <가야쿠도합주>	2016년 12월 30일 20시 00분 공연	A석	0	0	1	-20,000	0	0	0	0	0	0	1	-20,000
		B석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		C석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		D석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		E석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		회차 환계	0	0	1	-20,000	0	0	0	0	0	0	0	1
조성진 피아노	2016년 12월 23일 20시 00분 공연	A석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		회차 환계	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		VIP석	3	-300,000	5	-450,000	0	0	0	0	0	0	8	-750,000
2016년 12월 05일 20시 00분 공연	회차 환계	3	-300,000	5	-450,000	0	0	0	0	0	0	8	-750,000	
	A석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C석	0	0	1	-42,500	0	0	0	0	0	0	1	-42,500	
	VIP석	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황 > (기간별취소현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 채널별 취소매수/금액을 조회한다.

1. "기간별취소현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능



12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (채널별판매현황)



대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

기간별판매현황

H > 판매관리 > 기간별판매현황

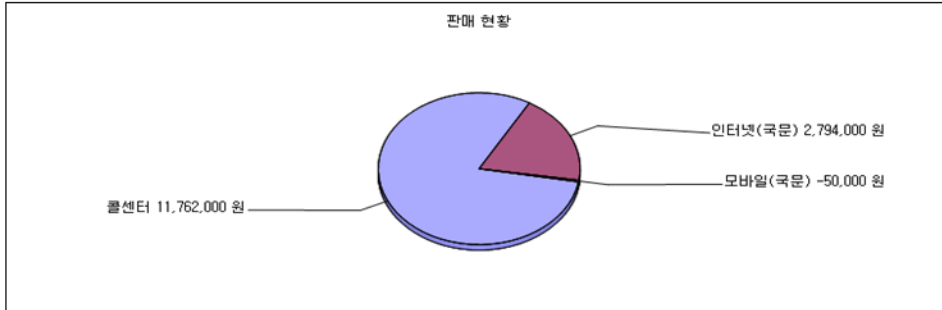
공연검색  인력불가  전체회차  조회기간  판매일  공연일 2015-01-11 ~ 2016-03-11 채널별 판매현황

1 / 27 100%

**채널별 판매 현황**

공연명	전체공연	판매기간	2015-01-11 ~ 2016-03-11
공연회차	전체회차	조회시간	2016-03-11 오후 12:55:46

\* 조회 내용



날짜	모바일(국문)		인터넷(국문)		콜센터		합계		
	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	
조선경 리사이클	2015-12-23 20:00				3	150,000	3	150,000	
	2015-12-31 20:00			2	200,000	0	2	200,000	
	2016-12-05 20:00				19	970,500	19	970,500	
	2016-12-06 20:00				12	659,000	12	659,000	
	2016-12-08 20:00	-1	-50,000		13	670,000	12	620,000	
	2016-12-09 20:00				11	827,500	11	827,500	
	2016-12-15 20:00				98	4,910,000	98	4,910,000	
	2016-12-23 20:00			25	2,500,000	13	673,500	38	3,173,500
	2016-12-24 20:00				5	287,500	5	287,500	
합계	-1	-50,000	27	2,700,000	174	9,148,000	200	11,798,000	
Pre Opening with KBS 교향악단	2016-03-24 20:00			3	70,000	1	30,000	4	100,000
	합계			3	70,000	1	30,000	4	100,000
달달한 수요일 with 10cm	2016-03-30 20:00			1	24,000	2	64,000	3	88,000
	합계			1	24,000	2	64,000	3	88,000
Jazzy Friday Night with 달루	2016-08-10 20:00			0	0			0	0
	합계			0	0			0	0

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황 > (채널별판매현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 채널별 판매매수/금액을 조회한다.

1. "채널별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

## 12. 공연대관인 경우는

### 12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (쿠폰별판매현황)

#### 기간별판매현황

H > 판매관리 > 기간별판매현황

공연검색   전체회차   판매일  공연일  -

1

2

### 쿠폰(예매권) 사용 현황

대출 구분	쿠폰명	상용명	회차	장식	판매		취소		대출	
					매수	금액	매수	금액	매수	금액
합계										

#### Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황 > (쿠폰별판매현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 쿠폰(예매권) 사용매수/금액을 조회한다.

1. "쿠폰별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (할인별판매현황)



대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

기간별판매현황

H > 판매관리 > 기간별판매현황

공연검색 [단어 2자 이상 또는 [.] 을 입력하세요.] 입력불가 전체회차 > 조회기간  판매일  공연일 2015-01-11 ~ 2016-03-11 할인별 판매현황 > 조회

1 / 27 / 100%

**할인별 판매 현황**

공연명	전체공연	판매기간	2015-01-11 ~ 2016-03-11
공연기간	전체회차	조회시간	2016-03-11 오후 1:00:38

공연명	회차	좌석 배정	할인 이름	할인 금액	매수	판매 금액
조선전 리사이클	2015-12-23 20:00	S석	할인없음	0	3	150,000
			등급 합계	0	3	150,000
			회차 합계	0	3	150,000
	2015-12-31 20:00	VIP석	장애인 및 국가유공자(동반1인)	10,000	0	0
			할인없음	0	2	200,000
			등급 합계	0	2	200,000
			회차 합계	0	2	200,000
	2016-12-05 20:00	A석	가족할인 20%	6,000	2	48,000
			개막기념 특별할인 15%	4,500	1	25,500
			장애인 및 국가유공자(동반1인)	3,000	1	27,000
			등급 합계	19,500	4	100,500
		R석	가족할인 20%	16,000	2	128,000
			개막기념 특별할인 15%	12,000	1	68,000
			장애인 및 국가유공자(동반1인)	8,000	2	144,000
			등급 합계	60,000	5	340,000
		S석	개막기념 특별할인 15%	7,500	4	170,000
			장애인 및 국가유공자(동반1인)	5,000	2	90,000
			할인없음	0	2	100,000
			등급 합계	40,000	8	360,000
		VIP석	가족할인 20%	20,000	1	80,000
장애인 및 국가유공자(동반1인)	10,000		1	90,000		
등급 합계	30,000		2	170,000		
회차 합계	149,500	19	970,500			
2016-12-06 20:00	A석	장애인 및 국가유공자(동반1인)	3,000	1	27,000	
		등급 합계	3,000	1	27,000	
	R석	가족할인 20%	16,000	1	64,000	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황 > (할인별판매현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 할인 매수/금액을 조회한다.

1. "할인별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (등급별판매현황)



대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

기간별판매현황

H > 판매관리 > 기간별판매현황

공연검색  입력불가  조회기간  판매일  공연일 2015-01-11 - 2016-03-11

2

등급별 판매현황

- 공연 실적 판매 실적

			VIP석		S석		R석		C석		A석		판매		
			매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	
기타	Final! See you AGAIN	2018-07-01 20:00	유료권								0	0	0	0	
	Pre Opening with KBS 교향	2018-03-24 20:00	유료권		2	80,000	2	40,000			0	0	4	100,000	
	북미콘서트물 개관공연	2018-08-18 19:00	유료권				0	0					0	0	
	중소형 리사이클	2018-12-23 20:00	유료권			3	150,000							3	150,000
		2015-12-31 20:00	유료권	2	200,000									2	200,000
		2018-12-05 20:00	유료권	2	170,000	8	380,000	5	340,000			4	100,500	19	970,500
		2018-12-08 20:00	유료권	1	90,000	8	250,000	4	292,000			1	27,000	12	859,000
		2018-12-08 20:00	유료권	1	90,000	5	220,000	4	272,000			2	48,000	12	820,000
		2018-12-09 20:00	유료권	5	500,000	4	187,500	2	180,000					11	827,500
		2018-12-15 20:00	유료권	3	300,000	38	1,900,000	20	1,800,000			37	1,110,000	98	4,910,000
		2018-12-23 20:00	유료권	28	2,590,000	8	287,500	4	288,000			2	48,000	38	3,173,500
2018-12-24 20:00	유료권			3	127,500	2	180,000					5	287,500		
합계			40	3,920,000	75	3,502,500	43	3,132,000			48	1,333,500	204	11,999,000	
자주	Jazzy Friday Night with 락	2018-08-10 20:00	유료권		0	0							0	0	
	합계				0	0							0	0	
클래식	쿠스타프 말러 <현악교향곡>	2018-08-25 20:00	유료권								0	0	0	0	
	북미콘서트물 숄브룩악회 <가	2018-12-30 20:00	유료권		4	380,000	18	1,725,000	5	90,000	1	30,000	5	315,000	
	합계			4	380,000	18	1,725,000	5	90,000	1	30,000	5	315,000		
대중음악	달달한 수요일 with 10cm	2018-03-30 20:00	유료권		1	24,000	2	84,000					3	88,000	
	합계			1	24,000	2	84,000						3	88,000	
합계			40	3,920,000	80	3,888,500	81	4,921,000	5	90,000	1	1,848,500	238	14,508,000	

- 공연 실적 판매 실적

			VIP석		S석		R석		C석		A석		판매	
			매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액
기타	Final! See you AGAIN	유료권									0	0	0	0
	Pre Opening with KBS 교향악단	유료권			2	80,000	2	40,000			0	0	4	100,000
	북미콘서트물 개관공연	유료권					0	0					0	0
	중소형 리사이클	유료권	40	3,920,000	73	3,442,500	41	3,092,000			48	1,333,500	200	11,798,000
합계		40	3,920,000	75	3,502,500	43	3,132,000			48	1,333,500	204	11,999,000	
자주	Jazzy Friday Night with 락	유료권			0	0							0	0
	합계				0	0							0	0
클래식	쿠스타프 말러 <현악교향곡>	유료권								0	0	0	0	
	북미콘서트물 숄브룩악회 <가	유료권		4	380,000	18	1,725,000	5	90,000	1	30,000	5	315,000	
	합계			4	380,000	18	1,725,000	5	90,000	1	30,000	5	315,000	
대중음악	달달한 수요일 with 10cm	유료권			1	24,000	2	84,000					3	88,000
	합계			1	24,000	2	84,000						3	88,000
합계			40	3,920,000	80	3,888,500	81	4,921,000	5	90,000	1	1,848,500	238	14,508,000

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황 > (등급별판매현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 등급별 판매 매수/금액을 조회한다.

1. “등급별판매현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 기간별판매현황 (결제별판매현황)

**기간별판매현황**

공명검색: 단어 2자 이상 또는 [...] 을 입력하세요. 입력불가 | 전체회차 | 조회기간:  판매일  공연일 | 2015-01-11 ~ 2016-03-11 | 결제별 판매현황 | 조회

**결제별 판매현황**

공연명	전체공연	판매기간	2015-01-11 ~ 2016-03-11
공연기간	전체	조회시간	3-11-2016 1:07:22 PM

지불 내역

- 현금
- 무통장 환불
- 신용카드
- 타판매처

※ 동표 결제가 있는 경우 구매 매수도 결제 방법수 만큼 더 나오게 됩니다.

결제 방법	공연명	구매 매수	결제 금액	비율
무통장 환불	롯데콘서트홀 송년음악회 <가연무도회>	-1	-90,000	-0.62%
	조선전 리사이클	-1	-90,000	-0.34%
	합계	-2	-140,000	-0.97%
신용카드	조선전 리사이클	31	3,200,000	22.06%
	롯데콘서트홀 송년음악회 <가연무도회>	4	60,000	0.41%
	Pre Opening with KBS8 피랑악단	3	70,000	0.48%
	달달한 수요일 with 10cm	1	24,000	0.17%
	롯데콘서트홀 개관공연	0	0	0.0%
	Finale: See you AGAIN	0	0	0.0%
	Jazzy Friday Night with 달로	0	0	0.0%
	구스타프 말러 <천인교향곡>	-1	0	0.0%
	합계	38	3,354,000	23.12%

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 기간별판매현황 > (결제별판매현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 결제방법 별 매수/금액을 조회한다.

1. "결제별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능



12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 공연별판매현황 (공연별 판매현황)

LOTTE CONCERT HALL

대관안내 | 대관신청 | 대관신청내역 | **티켓판매 및 정산** | 고객센터

공연관리 | **판매관리** | 좌석관리 | 판매정산 | 판매마케팅

공연별판매현황

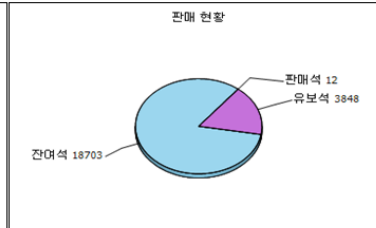
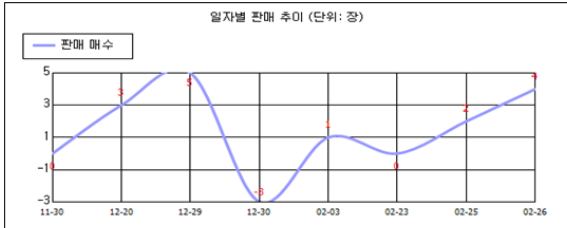
H > 판매관리 > 공연별판매현황

공연기간: 2015-03-11 ~ 2016-06-11  
 공연장: 단어 2자 이상 또는 [...] 을 입력하세요  
 입력불가 | 공연별 판매현황 | 조회

1 / 27 | 100% | 최근 | 다보기

공연별 누적 판매 현황 (공연별)

공연명	20150311 ~ 20160611	조회기간	2016-03-11 오후 1:13:30
-----	---------------------	------	-----------------------



공연명	일자	좌석종류	판매 좌석	판매율	판매 유보	판매액	유보 좌석	유보액	유보율	판매 금액
장석 베치트 리소트	2016-03-29 20:00	R석	0	0.0	105	232	337	68.8	0	0
		S석	0	0.0	116	436	436	552	79.0	0
		A석	0	0.0	116	222	222	337	65.9	0
		B석	0	0.0	166	522	522	688	75.9	0
		C석	0	0.0	61	61	61	122	50.0	0
	일차 합계	0	0.0	563	1,473	1,473	2,036	72.3	0	0
공연 합계			0	0.0	563	1,473	1,473	2,036	72.3	0
조성현 리사이클	2015-12-23 20:00	VIP석	0	0.0	0	225	225	225	100.0	0
		R석	0	0.0	0	477	477	477	100.0	0
		S석	3	0.4	0	833	836	836	100.0	150,000
		A석	0	0.0	0	498	498	498	100.0	0
	일차 합계	3	0.1	0	2,033	2,036	2,036	100.0	150,000	
	2015-12-31 20:00	VIP석	2	0.9	0	223	225	225	100.0	200,000
		R석	0	0.0	0	477	477	477	100.0	0
		S석	0	0.0	0	836	836	836	100.0	0
		A석	0	0.0	0	498	498	498	100.0	0
	일차 합계	2	0.1	0	2,034	2,036	2,036	100.0	200,000	
공연 합계		5	0.1	0	4,067	4,072	4,072	100.0	350,000	
한 스타일라 at LOTTE	2016-05-28 19:30	전석	0	0.0	613	1,423	1,423	2,036	69.9	0
		일차 합계	0	0.0	613	1,423	1,423	2,036	69.9	0
	공연 합계	0	0.0	613	1,423	1,423	2,036	69.9	0	
달달한 수요일 with 10cm	2016-03-30 20:00	R석	2	0.2	0	887	889	889	100.0	64,000
		S석	1	0.1	167	979	980	1,147	85.4	24,000
		일차 합계	3	0.2	167	1,866	1,869	2,036	91.8	88,000
	공연 합계	3	0.2	167	1,866	1,869	2,036	91.8	88,000	
뉴타이(THE) 클럽식 2 - 율리우스	2016-06-01 20:00	R석	0	0.0	0	889	889	889	100.0	0
		S석	0	0.0	167	980	980	1,147	85.4	0
		일차 합계	0	0.0	167	1,869	1,869	2,036	91.8	0
	공연 합계	0	0.0	167	1,869	1,869	2,036	91.8	0	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 공연별판매현황 > (공연별 판매현황 보고서 선택)

판매/공연 기간에 따른 제휴처 별 판매, 취소 내역을 조회한다.

1. “공연별 판매현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 공연별판매현황 (공연별 판매현황-예약포함)

LOTTE CONCERT HALL

대관안내 | 대관신청 | 대관신청내역 | **티켓판매 및 정산** | 고객센터

공연관리 | 판매관리 | 좌석관리 | 판매정산 | 판매마케팅

공연별판매현황 H | 판매관리 > 공연별판매현황

공연기간: 2015-03-11 ~ 2016-06-11

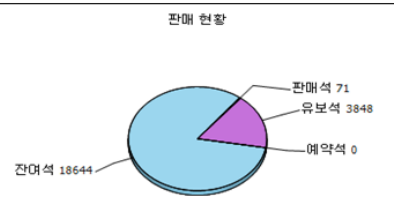
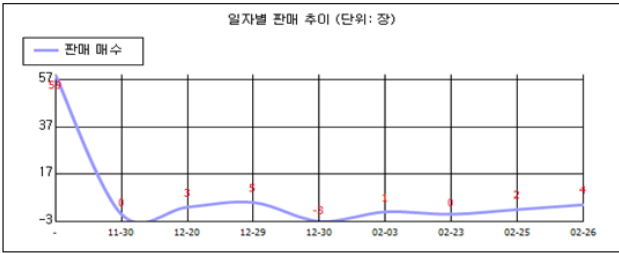
공연장: 단어 2차 이상 또는 [...] 을 입력하세요.

입력불가: 공연별 판매현황(예약포함)

1 / 27 | 100% | [검색] [다름] [리셋]

**공연별 누적 판매 현황 (공연별 예약포함)**

공연명	전체공연		
공연기간	20150311 ~ 20160611	조회시간	2016-03-11 오후 1:15:38



공연명	일자	좌석등급	판매 좌석	판매율	판매 유보	잔여석	의뢰 좌석	승좌석	의뢰율	판매 금액
좌석 배치드 테스트	2016-03-29 20:00	R석	4	1.7	105	228	232	337	69.8	600,000
		S석	0	0.0	116	436	436	552	79.0	0
		A석	0	0.0	116	222	222	337	65.9	0
		B석	1	0.2	166	521	522	688	75.9	60,000
		C석	0	0.0	61	61	61	122	50.0	0
	일자 합계	5	0.3	563	1,466	1,473	2,036	72.3	660,000	
정설진 리사이클	2015-12-23 20:00	VIP석	0	0.0	0	225	225	225	100.0	0
		R석	0	0.0	0	477	477	477	100.0	0
		S석	3	0.4	0	833	836	836	100.0	150,000
		A석	0	0.0	0	498	498	498	100.0	0
		일자 합계	3	0.1	0	2,033	2,036	2,036	100.0	150,000
	2015-12-31 20:00	VIP석	4	1.8	0	221	225	225	100.0	400,000
		R석	0	0.0	0	477	477	477	100.0	0
		S석	0	0.0	0	836	836	836	100.0	0
		A석	0	0.0	0	498	498	498	100.0	0
		일자 합계	4	0.2	0	2,032	2,036	2,036	100.0	400,000
공연 합계	7	0.2	0	4,065	4,072	4,072	100.0	550,000		
라 스페라 at LOTTE	2016-05-25 19:30	연석	0	0.0	613	1,423	1,423	2,036	69.9	0
		일자 합계	0	0.0	613	1,423	1,423	2,036	69.9	0
	공연 합계	0	0.0	613	1,423	1,423	2,036	69.9	0	
달달할 수요일 with 10cm	2016-03-30 20:00	R석	2	0.2	0	887	889	889	100.0	64,000
		S석	1	0.1	167	979	980	1,147	85.4	24,000
		일자 합계	3	0.2	167	1,866	1,869	2,036	91.8	88,000
	공연 합계	3	0.2	167	1,866	1,869	2,036	91.8	88,000	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 공연별판매현황 > (공연별 판매현황(예약포함) 보고서 선택)

공연 기간에 따른 누적 판매현황(예약건 포함)을 조회한다

1. "공연별 판매현황(예약포함)" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능



12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 공연별판매현황 (공연별 판매상세)

LOTTE CONCERT HALL

대관안내 | 대관신청 | 대관신청내역 | **티켓판매 및 정산** | 고객센터

공연관리 | 판매관리 | 좌석관리 | 판매정산 | 판매마케팅

공연기간: 2015-03-11 ~ 2016-06-11 | 공연장: 단어 2차 이상 또는 [...] 을 입력하세요. | 입력불가: 공연별 판매현황 (예약포함) | 조회

공연별판매현황

H > 판매관리 > 공연별판매현황

## 상세 누적 판매 현황

판매 요약

결제수단	예약건수	예약금액	취소건수	취소금액	판매건수	총판매금액
신용카드	9	1,339,000	6	-1,045,000	3	294,000
결제	3	244,000	0	0	3	244,000
전체					6	538,000

판매 상세

상품명	일자	등급	평가	할인 내역	판매가	매수	판매금액
달빛랑 수요일 with 10cm	2016-03-30 20:00	R석	40,000	롯데그룹 임직원 할인 20%	32,000	2	64,000
		S석	30,000	롯데그룹 임직원 할인 20%	24,000	1	24,000
		회차합계				3	88,000
공연 합계					3	88,000	
조성진 리사이클	2015-12-31 20:00	VIP석	100,000		100,000	2	200,000
		회차합계				2	200,000
		공연 합계				2	200,000
2015-12-23 20:00	S석	50,000		50,000	3	150,000	
		회차합계				3	150,000
		공연 합계				5	350,000
Pre Opening with KBS 교향악단	2016-03-24 20:00	R석	40,000	복지회원(4~6급/본인만) 50%	20,000	2	40,000
		S석	30,000		30,000	2	60,000
		회차합계				4	100,000
공연 합계				4	100,000		
합계					12	538,000	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 공연별판매현황 > (공연별 판매상세 보고서 선택)

공연 기간에 따른 누적 판매현황의 상세내역을 조회한다.

1. "공연별 판매상세" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 공연별판매현황 (회차별 판매현황)

광명문화재단 Gwangmyeong Cultural Foundation

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

공연기간 2015-03-11 ~ 2016-06-11 공연장색 단어 2자 이상 또는 [...] 을 입력하세요 입력불가 회차별 판매현황 조회

공연별판매현황

H > 판매관리 > 공연별판매현황

1 / 1 > > 100% > > >

회차별 누적 판매 현황

		A석				B석				C석			
		예약매수	예약금액	예매매수	예매금액	예약매수	예약금액	예매매수	예매금액	예약매수	예약금액	예매매수	예매금액
Jazzy Friday Night with 알뜰	2016-06-10 20:00					0	0	0	0	0	0	0	0
Pre Opening with KBS 교향악단	2016-03-24 20:00	5	100,000	0	0	39	1,364,000	2	40,000	8	240,000	2	60,000
가정의날 특집: 키즈콘서트	2016-05-21 20:00					0	0	0	0	0	0	0	0
금난세의 해설음악회	2016-06-03 20:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
기획공연 테스트	2016-01-25 20:00												
노 타이(TiE) 공연식 1 - 노부스 카를릿 & 선우예림	2016-05-26 20:00					0	0	0	0	0	0	0	0
노 타이(TiE) 공연식 2 - 노부스 라스알살들	2016-06-01 20:00					0	0	0	0	0	0	0	0
달달한 수요일 with 10cm	2016-03-30 20:00					0	0	2	64,000	0	0	1	24,000
라 스킨라 at LOTTE	2016-05-25 19:30												
조성진 리사이클	2015-12-23 20:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	150,000
조성진 리사이클	2015-12-31 20:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
광석 애치로 테스트	2016-03-29 20:00	0	0	0	0	4	600,000	0	0	0	0	0	0
<b>합계</b>		<b>5</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>43</b>	<b>1,964,000</b>	<b>4</b>	<b>104,000</b>	<b>8</b>	<b>240,000</b>	<b>6</b>	<b>234,000</b>

Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 공연별판매현황 > (회차별 판매현황 보고서 선택)

공연 기간에 따른 회차별 누적 판매현황을 조회한다.

1. "회차별 판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 공연별판매현황 (할인별 판매현황)

광명문화재단 Gwangmyeong Cultural Foundation

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

**판매관리** | 작성관리 | 판매정산 | 판매마케팅

H > 판매관리 > 공연별판매현황

공연기간: 2015-03-11 ~ 2016-06-11

공연장: 단어 2자 이상 또는 [...] 을 입력하세요. 입력불가

할인별 판매현황 [조회]

1 / 1 100%

**할인별 누적 판매 현황**

\* 판매 상환의(취소 제외) 내역만을 기준으로 합니다.

공연명	할인 이름	좌석 등급	할인 금액	매수	판매 금액
좌석 배치도 테스트	할인없음	R석	0	4	600,000
		B석	0	1	60,000
		합계	0	5	660,000
	합계	0	5	660,000	
조성진 리사이클	장애의 및 국가유공자(등반1인) 10%	VIP석	10,000	0	0
		합계	10,000	0	0
	할인없음	VIP석	0	4	400,000
		B석	0	3	150,000
		합계	0	7	550,000
	합계	10,000	7	550,000	
달빛란 수요일 with 10cm	롯데그룹 임직원할인 20%	R석	8,000	2	64,000
		B석	6,000	1	24,000
		합계	14,000	3	88,000
	합계	14,000	3	88,000	
Pre Opening with KBS 교향악단	복지할인(1~3급/등반1인) 50%	R석	20,000	3	60,000
		B석	15,000	0	0
		합계	35,000	3	60,000
	할인없음	R석	0	28	1,120,000
		B석	0	10	300,000
		A석	0	5	100,000
		합계	0	43	1,520,000
	복지할인(4~6급/본인만) 50%	R석	20,000	3	60,000
		합계	20,000	3	60,000
	국가유공자(본인만) 50%	R석	20,000	5	100,000
		합계	20,000	5	100,000
	롯데그룹 임직원할인 20%	R석	8,000	2	64,000
		합계	8,000	2	64,000
합계	83,000	56	1,804,000		
Jazzy Friday Night with 달트	할인없음	B석	0	0	0
		합계	0	0	0
	합계	0	0	0	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 공연별판매현황 > (할인별 판매현황 보고서 선택)

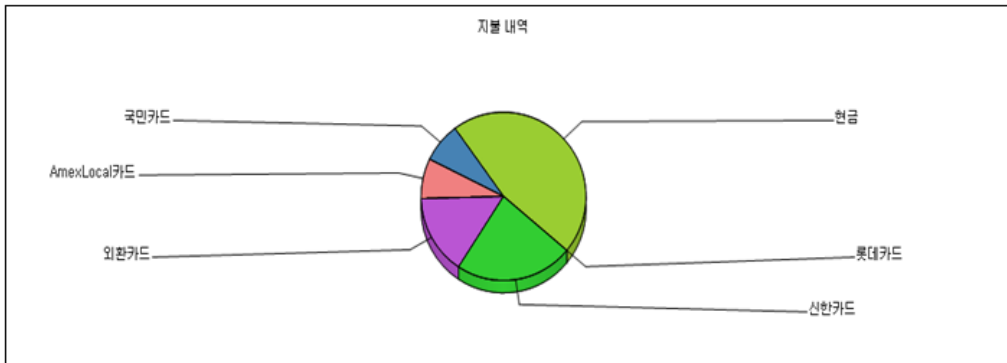
공연 기간에 따른 할인별 누적 판매현황을 조회한다.

1. "할인별 판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 공연별판매현황 (결제별 판매현황)

결제별 누적 판매 현황



※ 중복 결제가 있는 경우 구매 매수는 결제 방법수 만큼 더 나오게 됩니다.

결제 방법	결제 방법 상세	구매 매수	결제 금액	비율
신용카드	신한카드	3	70,000	13.01%
	외환카드	2	0	0.0%
	국민카드	1	24,000	4.46%
	롯데카드	0	0	0.0%
	AmexLocal카드	-1	200,000	37.17%
	<b>합계</b>	<b>5</b>	<b>294,000</b>	<b>54.65%</b>
현금	현금	6	244,000	45.35%
	<b>합계</b>	<b>6</b>	<b>244,000</b>	<b>45.35%</b>
<b>전체 합계</b>		<b>11</b>	<b>538,000</b>	<b>100.0%</b>

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 공연별판매현황 > (결제별 판매현황 보고서 선택)

공연 기간에 따른 할인별 누적 판매현황을 조회한다.

1. “결제별 판매현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 회차별 판매현황

**회차별 판매현황**

공연기간: 2015-02-11 - 2016-06-11 | 검색 | 공연명: 조성진 리사이틀 | 공연일: 2015-12-31 [목] 20:00 | 회차별 판매현황 | 조회

회차별 판매 현황

입부 구분	내역					
	결제방법	좌석등급	할인	티켓가액	매수	총계
센터에매내역 및 발행	신용카드	VIP석	일반	100,000	2	200,000
	합계					2
판매금 총 금액	무료 매수	유료 매수	판매 금액	매수 합계	누계 회차	
회차 합계	0	2	200,000	2		
공연 누계	0	5	350,000	5	2회차	
기타 매출	내역					
	결제방법				매수	총계
합계						

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 회차별 판매현황

공연기간에 따른 회차별 판매현황을 조회한다.

1. 공연 및 회차를 선택한다.
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 현장판매현황 (판매 - 요약)



대관안내 | 대관신청 | 대관신청내역 | **티켓판매 및 정산** | 고객센터

공연관리 | 판매관리 | 좌석관리 | 판매정산 | 판매마케팅

현장 판매현황

H > 판매관리 > 현장 판매현황

공연검색  입력불가 전체회차  2015-09-11  판매(요약)

1 / 27 100%

기획사.현장 판매 [요약]

공연명	전체	판매기간	20150911 ~ 20160311
-----	----	------	---------------------

※ 열렬 콘서트(시제) 분할

차별 / 판매 항구 / 좌입자 / 공연명	신용카드		타결제수단		무통장 현금		현금		합계		
	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	
인티넷(극본)	124.243.13.102	30004825	0	0					0	0	
		Pre Opening with KBS 포함일만	0	0					0	0	
		달달한 수요일 with 10cm	1	24,000					1	24,000	
		30004826	0	0					0	0	
		Jazzy Friday Night with 달로	0	0					0	0	
		Pre Opening with KBS 포함일만	0	0					0	0	
		30004846	3	70,000					3	70,000	
		Pre Opening with KBS 포함일만	3	70,000					3	70,000	
		에메수슈르	18	6,000					18	6,000	
		30004847	0	0					0	0	
	구스타프 말러 <영친교향곡>	0	0					0	0		
	롯데콘서트홀 개관공연	0	0					0	0		
	3002111104000	1	126,000					1	126,000		
	2015 롯데콘서트홀 개회식	1	126,000					1	126,000		
	3002111104000	22	2,200,000					22	2,200,000		
조성진 리사이클	22	2,200,000					22	2,200,000			
006	3	90,000					3	90,000			
쥘스 슈슈르	3	90,000					3	90,000			
프로그림	5	25,000					5	25,000			
식사권	10	130,000					10	130,000			
bc834faa-fdac-43cb-8	9	27,000					9	27,000			
프로그림	9	27,000					9	27,000			
CD1	6	90,000					6	90,000			
CD2	3	120,000					3	120,000			
합계	81	2,908,000					81	2,908,000			
203.84.252.229	5	500,000					5	500,000			
3002111104000	5	500,000					5	500,000			
조성진 리사이클	5	500,000					5	500,000			
203.84.252.233	0	0					0	0			
bc834faa-fdac-	0	0					0	0			
2015 롯데콘서트홀 개회식	0	0					0	0			
합계	0	0					0	0			
합계	86	3,408,000					86	3,408,000			
콘서트	124.243.13.102	ts/oo			26	2,400,000			26	2,400,000	
		롯데콘서트홀 송년음악회 <가연			26	2,400,000			26	2,400,000	
		합계			26	2,400,000			26	2,400,000	
		ts/oo			2	150,000			2	150,000	
		롯데콘서트홀 송년음악회 <가연			2	150,000			2	150,000	
	127.0.0.1	ts/oo			62	3,325,500			62	3,325,500	
		조성진 리사이클			62	3,325,500			62	3,325,500	
		합계			64	3,475,500			64	3,475,500	
	203.84.252.235	ts/oo			3	112,500			3	112,500	
		조성진 리사이클			3	112,500			3	112,500	
		합계			3	112,500			3	112,500	
	kyh-PC	kyh07					-1	-90,000		-1	-90,000
		롯데콘서트홀 송년음악회 <가연					-1	-90,000		-1	-90,000
		조성진 리사이클	5	500,000			98	4,910,000	103	5,410,000	
		우관배송	1	2,500					1	2,500	
합계		6	502,500			-1	-90,000	98	4,910,000		
User-ticket2-PC	kyh			4	60,000			4	60,000		
	롯데콘서트홀 송년음악회 <가연			4	60,000			4	60,000		
합계	4	60,000					4	60,000			

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 현장판매현황 > (판매(요약) 보고서 선택)

판매기간에 따른 채널/결제수단별 매수/금액을 조회한다.

1. "판매(요약)" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 현장판매현황 (판매 - 상세)

대관안내 | 대관신청 | 대관신청내역 | 티켓판매 및 정산 | 고객서비스센터

공연관리

판매관리

좌석관리

판매정산

판매마케팅

**현장 판매현황** H : 판매관리 > 현장 판매현황

공연검색     2015-09-11  - 2016-03-11  판매(상세)

기획사.현장 판매 [상세]

20150911 ~ 20160311

구분	공연명	연제	판매기간									
<b>후발권 판매 현황</b>												
좌석	주문번호	좌석 위치	좌석번호	공연명	등급	할인	매수	결제 금액	주문 시간	결제 시간	취소 시간	결제 방법
인턴넷(극본)	1864464	203.84.252.22	30021111040000	조선편 리사이클	8석		1	50000	11-30 17:01:30			T1100000110
	1865068	124.243.13.10	30021111040000	롯데콘서트홀 송년음악회 <가온>	8석		2	300000	12-23 22:25:50			T1100000110
	1865084	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	R석		2	180000	12-24 13:38:22		12-28 19:48:29	
	1865137	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-28 13:52:44	12-28 13:52:44		롯데카드
	1865138	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-28 14:04:30	12-28 14:04:30		롯데카드 외환
	1865158	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		2	200000	12-28 16:58:52			T1100000110
	1865184	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		2	200000	12-29 11:21:01	12-29 11:21:01		외환카
	1865184	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		3	300000	12-29 11:21:01	12-29 11:21:01	12-30 14:49:18	외환카
	1865184	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		-3	-300000	12-30 14:49:18	12-30 14:49:18	12-30 14:49:18	외환카
	1865237	203.84.252.23	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	R석		5	400000	12-30 10:10:32			T1100000110
	1865239	203.84.252.23	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-30 10:12:05			T1100000110
	1865252	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-30 15:56:59	12-30 15:56:59		롯데카드
	1865253	124.243.13.10	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-30 15:59:03			T1100000110
	1865256	203.84.252.22	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-30 16:05:35	12-30 16:05:35		국민카드
	1865257	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-30 16:07:36			T1100000110
	1865259	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		5	500000	12-30 16:11:59	12-30 16:11:59		롯데카드
	1865260	124.243.13.10	30021111040000	조선편 리사이클	VIP석		6	600000	12-30 16:12:39			T1100000110
	1865261	124.243.13.10	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		3	300000	12-30 16:13:28			T1100000110
	1865265	124.243.13.10	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		3	300000	12-30 16:16:26			T1100000110
	1865266	124.243.13.10	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		3	300000	12-30 16:17:17			T1100000110
	1865267	203.84.252.23	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		3	300000	12-30 16:17:29			T1100000110
	1865269	203.84.252.23	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		3	300000	12-30 16:28:59			T1100000110
	1865272	203.84.252.23	bc834faa-fdac-	조선편 리사이클	VIP석		3	300000	12-30 17:48:34			T1100000110
	1865283	124.243.13.10	30021111040000	2015 롯데콘서트홀 폐회식	VIP석 패키지		1	126000	12-31 11:10:16	12-31 11:10:16		롯데카드
	1865309	203.84.252.23	bc834faa-fdac-43cb-3	2015 롯데콘서트홀 폐회식	VIP석 패키지		1	126000	01-12 09:51:47	01-12 09:54:09	02-24 10:42:49	신한카드
	1865309	203.84.252.23	bc834faa-fdac-43cb-3	2015 롯데콘서트홀 폐회식	VIP석 패키지		-1	-126000	02-24 10:42:49	02-24 10:42:49	02-24 10:42:49	신한카드
	1865383	124.243.13.10	30004810	Pre Opening with KBS 교향악	R석	롯데그림실	2	84000	02-02 19:49:17			T0400000040
	1865388	124.243.13.10	30004810	롯데콘서트홀 개관공연	R석	롯데그림실	2	240000	02-02 20:59:25			T0500000050
	1865388	124.243.13.10	30004810	롯데콘서트홀 개관공연	8석		3	360000	02-02 20:59:25			T0500000050
	1865393	124.243.13.10	30004825	Pre Opening with KBS 교향악	8석		1	30000	02-03 09:29:03	02-03 09:29:03	02-03 09:41:46	롯데카드
	1865393	124.243.13.10	30004825	Pre Opening with KBS 교향악	8석		-1	-30000	02-03 09:41:46	02-03 09:41:46	02-03 09:41:46	롯데카드
	1865395	124.243.13.10	30004826	Pre Opening with KBS 교향악	A석		1	20000	02-03 09:39:39	02-03 09:39:39	02-03 09:53:51	국민카드
	1865395	124.243.13.10	30004826	Pre Opening with KBS 교향악	A석		-1	-20000	02-03 09:53:51	02-03 09:53:51	02-03 09:53:51	국민카드
	1865396	124.243.13.10	30004825	Finale: See you AGAIN	A석		1	20000	02-03 09:40:26	02-03 09:40:26	02-03 09:40:51	롯데카드
	1865396	124.243.13.10	30004825	Finale: See you AGAIN	A석		-1	-20000	02-03 09:40:51	02-03 09:40:51	02-03 09:40:51	롯데카드

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 현장판매현황 > (판매(상세) 보고서 선택)

판매기간에 따른 채널별 판매상세내역을 조회한다.

1. "판매(상세)" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-2. 판매관리 - 현장판매현황 (판매 - 창구)

LOTTE CONCERT HALL

대관안내 | 대관신청 | 대관신청내역 | **티켓판매 및 정산** | 고객센터

공연관리 | 판매관리 | 좌석관리 | 판매정산 | 판매마케팅

현장 판매현황

H > 판매관리 > 현장 판매현황

공편검색: 단어 2자 이상 또는 [...] 을 입력하세요. | 입력불가 | 전체회차 | 조회기간: 2015-09-11 ~ 2016-03-11 | 판매(창구) | 조회

1 / 27 | 100% | 1

기획사.현장 판매 (창구)

판매기간: 20150911 ~ 20160311

재널 / 판매 창구 / 공연(시간)	신용카드		타판매처		무통장 현금		현금		합계	
	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액
인터넷(극본)	30004625	Finale: See you AGAIN (201607012000)	0	0					0	0
		Pre Opening with KBS 교향악단 (201603242000)	0	0					0	0
		합계	0	0					0	0
	30004626	달달할 수요일 with 10cm (201603302000)	1	24,000					1	24,000
		Jazzy Friday Night with 달루 (201606102000)	0	0					0	0
		Pre Opening with KBS 교향악단 (201603242000)	0	0					0	0
	합계	1	24,000					1	24,000	
	30004646	Pre Opening with KBS 교향악단 (201603242000)	3	70,000					3	70,000
		에대수수료	18	6,000					18	6,000
	합계	21	76,000					21	76,000	
30004647	쿠스타프 말러 <천인교향곡> (201608252000)	0	0					0	0	
	롯데콘서트홀 개관공연 (201606181800)	0	0					0	0	
	합계	0	0					0	0	
3002111104000008	2015 롯데콘서트홀 피키지 (201710312000)	1	126,000					1	126,000	
	조성진 리사이클 (201512312000)	2	200,000					2	200,000	
	조성진 리사이클 (201612232000)	20	2,000,000					20	2,000,000	
	엑스 수수료	3	90,000					3	90,000	
	프로그램	5	25,000					5	25,000	
합계	31	2,441,000					31	2,441,000		
bc834faa-fdac-43cb-8	식사령	10	130,000					10	130,000	
	프로그램	9	27,000					9	27,000	
	CD1	6	90,000					6	90,000	
	CD2	3	120,000					3	120,000	
	합계	28	367,000					28	367,000	
합계	81	2,908,000					81	2,908,000		
203.84.252.229	3002111104000008	조성진 리사이클 (201612232000)	5	500,000				5	500,000	
	합계	5	500,000					5	500,000	
합계	5	500,000					5	500,000		
203.84.252.233	bc834faa-fdac-43cb-8	2015 롯데콘서트홀 피키지 (201710312000)	0	0				0	0	
		합계	0	0				0	0	
	합계	0	0					0	0	
합계	86	3,408,000					86	3,408,000		

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매관리 > 현장판매현황 > (판매(창구) 보고서 선택)

판매기간에 따른 채널별 판매상세내역을 조회한다.

1. "판매(창구)" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능



12. 공연대관인 경우는

12-3. 좌석관리 - 좌석배치조회 (좌석배치도-판매)

좌석배치 조회

H > 좌석관리 > 좌석배치 조회

1 2

공연검색  256298 2016-12-27 [화] 오후 8시 0' > 조회 **좌석배치도(판매)** > **조회**

공연장 미니맵  
구역 이동은 미니맵을 이용해주세요

좌석등급/가격

- VIP석 100,000원
- R석 80,000원
- S석 50,000원
- A석 80,000원
- 인력파크
- 클럽발코니
- 엑스24
- 판매유보
- 사고유보
- 대관유보
- 아티스트석1
- 이동좌석
- 대관발권
- 사석
- 합계 어석
- 아티스트석2

Description

티켓판매 및 정산 > 좌석관리 > 좌석배치조회 > (좌석배치도(판매)보고서 선택)

선택한 공연/회차의 판매된 좌석을 좌석배치도 형태로 조회한다.

1. 공연 및 회차 선택
2. "좌석배치도(판매)" 보고서 선택

12. 공연대관인 경우는

12-3. 좌석관리 - 좌석배치조회 (좌석배치도-등급)

● Description

티켓판매 및 정산 > 좌석관리 > 좌석배치조회 > (좌석배치도(등급)보고서 선택)

선택한 공연/회차의 등급을 좌석배치도 형태로 조회한다.

1. 공연 및 회차 선택
2. "좌석배치도(등급)" 보고서 선택

12. 공연대관인 경우는

12-3. 좌석관리 - 좌석현황조회 (전체좌석현황)

전체 좌석 현황

조회공연	연차공연	조회 일자	~
조회일자	2016-03-11 오후 1:53:54		

\* 공연 조회 회차 전체 요약

공연명	등급	전체좌석	판매좌석	유보좌석	잔여좌석	합계
금난세의 열혈음악회	S석	849	0	0	849	849
	R석	987	0	0	984	984
	A석	200	0	0	199	199
	합계	2,036	0	0	2,032	2,032
	VIP석	1,197	0	0	1,197	1,197
Jazzy Friday Night(예시)	C석	450	0	0	450	450
	B석	717	0	0	717	717
	A석	998	0	0	998	998
	R석	1,509	0	48	1,461	1,509
	S석	1,173	0	24	1,149	1,173
합계	6,042	0	72	5,970	6,042	
노 타이(Tie) 클래식 1 - 노부스 콰르텟 & 선우예림	S석	1,147	0	0	1,147	1,147
	R석	889	0	0	888	888
	합계	2,036	0	0	2,035	2,035
좌석 배치도 테스트	A석	337	0	115	222	337
	B석	888	1	186	521	887
	R석	337	4	105	228	333
	S석	552	0	116	434	550
	C석	122	0	61	61	122
합계	2,036	5	583	1,488	2,029	
노 타이(Tie) 클래식 2 - 솔리스트라스알삼블	S석	1,147	0	187	980	1,147
	R석	889	0	0	889	889
합계	2,036	0	187	1,869	2,036	
라 스텔라 at LOTTE	연석	2,036	0	813	1,413	2,026
	합계	2,036	0	813	1,413	2,026
달달한 수요일 with 10cm	S석	1,147	1	187	977	1,145
	R석	889	2	0	882	884
	합계	2,036	3	187	1,859	2,029
가정의달 특별! 키즈콘서트	R석	987	0	988	0	988
	S석	1,048	0	1,048	0	1,048
	합계	2,036	0	2,033	0	2,033
Jazzy Friday Night with 알토	R석	889	0	0	888	888
	S석	1,147	0	187	980	1,147
	합계	2,036	0	187	1,868	2,035

● Description

티켓판매 및 정산 > 좌석관리 > 좌석현황조회 > (전체좌석현황 보고서 선택)

선택한 기간의 공연/등급별 좌석현황을 전체좌석, 판매좌석, 유보좌석, 잔여좌석으로 나누어 조회한다.

1. “전체좌석현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-3. 좌석관리 - 좌석현황조회 (판매좌석현황)

대관안내 | 
 대관신청 | 
 신청확인 | 
 공연등록 및 문의
티켓판매 및 정산

판매관리
좌석관리
판매정산
판매마케팅

좌석현황조회 H > 좌석관리 > 좌석현황조회

공연명  
 공연기간  -

1 조회조건   미입금 포함

/  
찾기 | 디폴트

판매 좌석 현황

조회기간	연세공연	조회일자	~
	2016-03-11 오후 1:56:18		

\* 조회 내용

공연명	공연일시	등급	층 / 열	좌석		가격등급	매수		
				번호	번호				
Pre Opening with KBS	2016-03-24 20:00	A석	1층 F구역 04열	25번, 22번, 14번, 08번		20,000	4		
			1층 F구역 05열	18번		20,000	1		
		A석 합계						5	
		R석	1층 B구역 01열	08번, 07번		40,000	2		
			1층 C구역 02열	11번, 07번, 08번		40,000	3		
			1층 C구역 03열	13번, 02번		40,000	2		
			1층 C구역 05열	11번		40,000	1		
			1층 C구역 06열	13번, 08번, 09번		40,000	3		
			1층 C구역 07열	12번, 05번		40,000	2		
			1층 C구역 09열	07번, 06번		40,000	2		
			1층 C구역 11열	02번		40,000	1		
			1층 C구역 12열	14번, 07번		40,000	2		
			1층 C구역 15열	03번, 04번		40,000	2		
			1층 D구역 02열	03번		40,000	1		
			1층 D구역 03열	03번, 08번, 07번		40,000	3		
			1층 D구역 04열	01번		40,000	1		
			1층 D구역 07열	07번		40,000	1		
			1층 D구역 09열	02번, 05번, 06번		40,000	3		
			1층 D구역 10열	01번		40,000	1		
			1층 E구역 04열	05번, 06번, 04번		40,000	3		
			1층 E구역 06열	09번		40,000	1		
		1층 E구역 07열	04번		40,000	1			
		1층 E구역 08열	08번		40,000	1			
		1층 E구역 09열	08번, 10번		40,000	2			
		1층 E구역 11열	09번, 08번, 10번		40,000	3			
		R석 합계						41	
		8석	1층 F구역 01열	28번		30,000	1		
			1층 F구역 02열	08번, 12번, 09번		30,000	3		
			1층 F구역 03열	25번, 14번, 17번		30,000	3		
			1층 LP구역 04열	18번		30,000	1		
			1층 RP구역 03열	23번, 02번		30,000	2		
		8석 합계						10	
		2016-03-24 20:00 회계							56
		Pre Opening with KBS 교향악단 합계							56

● Description

티켓판매 및 정산 > 좌석관리 > 좌석현황조회 > (판매좌석현황 보고서 선택)

선택한 기간의 공연 판매좌석목록을 등급별로 나누어 조회한다.

1. "판매좌석현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-3. 좌석관리 - 좌석현황조회 (잔여좌석현황)

대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

판매관리 | **좌석관리** | 판매정산 | 판매마케팅

좌석현황조회

H > 좌석관리 > 좌석현황조회

공연명  입력불가 공연기간 2016-03-11 ~ 2016-06-11

1 **조회조건**  잔여좌석 현황  미입금 포함 **조회**

1 / 27 100% 찾기 | 다름

**잔여 좌석 현황**

조회공연	연계공연	조회일자	~
		2016-03-11	오후 2:00:50

\* 조회 내용

공연명	공연일시	등급	층 / 열	좌석		가려들금	매수		
				번호	잔여				
Pre Opening with KBS	2016-03-24 20:00	A석	1층 F구역 04열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12		20,000	25		
			1층 F구역 05열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12		20,000	26		
			1층 F구역 06열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12		20,000	27		
				A석 합계				78	
		B석			1층 A구역 01열	01번		40,000	1
					1층 A구역 02열	01번, 02번, 03번		40,000	3
					1층 A구역 03열	01번, 02번, 03번, 04번		40,000	4
					1층 A구역 04열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번		40,000	6
					1층 A구역 05열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번		40,000	9
					1층 A구역 06열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번		40,000	10
					1층 A구역 07열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번		40,000	11
					1층 A구역 08열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12		40,000	12
					1층 A구역 09열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번		40,000	10
					1층 A구역 10열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번		40,000	11
					1층 A구역 11열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12		40,000	12
					1층 A구역 12열	02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번		40,000	11
					1층 A구역 13열	03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번		40,000	11
					1층 A구역 14열	04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번		40,000	10
					1층 A구역 15열	06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14번		40,000	9
					1층 A구역 16열	08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14번		40,000	7
					1층 B구역 01열	04번, 05번, 06번, 07번, 08번		40,000	5
					1층 B구역 02열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번		40,000	8
					1층 B구역 03열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번		40,000	8
					1층 B구역 04열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번		40,000	8
					1층 B구역 05열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번		40,000	7
					1층 B구역 06열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번		40,000	7
					1층 B구역 07열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번		40,000	7
					1층 B구역 08열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번		40,000	6
		1층 B구역 09열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번		40,000	5			
		1층 B구역 10열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번		40,000	5			
1층 B구역 11열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번		40,000	5					
1층 B구역 12열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번		40,000	5					
1층 B구역 13열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번		40,000	5					
1층 B구역 14열	01번, 02번, 03번, 04번		40,000	4					

● Description

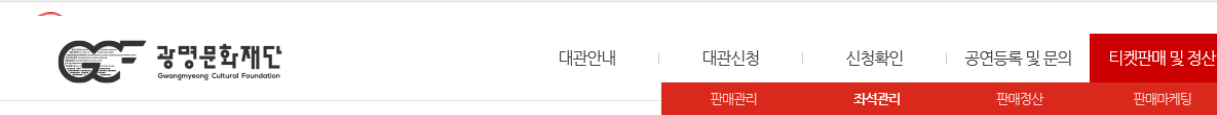
티켓판매 및 정산 > 좌석관리 > 좌석현황조회 > (잔여좌석현황 보고서 선택)

선택한 기간의 공연 잔여좌석목록을 등급별로 나누어 조회한다.

1. “잔여좌석현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-3. 좌석관리 - 좌석현황조회 (유보좌석현황)



좌석현황조회

H > 좌석관리 > 좌석현황조회

공연명  입력불가 공연기간 2016-03-11 - 2016-06-11

조회조건  유보좌석 현황  미입금 포함

**유보 좌석 현황**

조회일련	연세공연	조회일자	~
조회일자	2016-03-11	조회시간	오후 2:02:29

\* 조회 내용

공연명	공연일시	좌석	승 / 좌	좌석 번호	가격등급	매수			
							좌석		
Pre Opening with KBS 교향악단	2016-03-24 20:00	A석	2층 L구역 01열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12	20,000	34			
			2층 L구역 02열	06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14번, 16번, 17번, 18	20,000	27			
			2층 R구역 01열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12	20,000	34			
			2층 R구역 02열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 10번, 11번, 12번, 13	20,000	27			
		A석 합계						122	
		R석	1층 B구역 01열	01번, 02번		40,000	2		
			1층 D구역 01열	07번, 08번		40,000	2		
			R석 합계						4
		8석	1층 B구역 23열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번		30,000	6		
			1층 D구역 23열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번		30,000	6		
			8석 합계						12
		2016-03-24 20:00 합계						138	
		Pre Opening with KBS 교향악단 합계							138
		장석 배치도 테스트	2016-03-29 20:00	A석	1층 L구역 01열	08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번	90,000	6	
1층 L구역 02열	03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14				90,000	13			
1층 L구역 04열	05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14번, 15번, 16				90,000	15			
1층 L구역 04열	02번, 03번, 04번				90,000	3			
1층 L구역 05열	07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14번, 15번, 16번, 17번, 18				90,000	14			
1층 R구역 01열	12번, 13번, 14번, 15번, 16번, 17번				90,000	6			
1층 R구역 04열	21번, 22번, 23번				90,000	3			
1층 R구역 06열	05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14번, 15번, 16				90,000	13			
1층 R구역 07열	05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번, 12번, 13번, 14번, 15번, 16				90,000	13			
2층 A구역 02열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번				90,000	11			
2층 D구역 03열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번				90,000	7			
2층 E구역 01열	01번, 02번, 03번, 04번, 05번, 06번, 07번, 08번, 09번, 10번, 11번				90,000	11			
A석 합계						115			

● Description

티켓판매 및 정산 > 좌석관리 > 좌석현황조회 > (유보좌석현황 보고서 선택)

선택한 기간의 공연 유보좌석목록을 등급별로 나누어 조회한다.

1. “유보좌석현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-3. 좌석관리 - 발권내역조회 (공연별발권현황)

공연명 좌석 배치도 테스트 257394 2016-03-29 [화] 오후 8시 00분 공연별 발권 현황 조회

공연별 발권 현황

\* 중요 발권한 내용은 제외 합니다.

공연 시간	발권 구분	좌석 번호	발권 이름	발권 시간	발권자
대수 합계					0

● Description

티켓판매 및 정산 > 좌석관리 > 발권내역조회

선택한 공연/회차의 발권현황을 조회한다.

1. “유보좌석현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-4. 판매정산 (1)



- 대관안내
- 대관신청
- 신청확인
- 공연등록 및 문의
- 티켓판매 및 정산

- 판매관리
- 좌석관리
- 판매정산
- 판매마케팅

공연정산서

H > 판매정산 > 공연정산서

1. 생성 기간: 2011-02-10 ~ 2016-03-10    처리 상태: 전체    조회내용: 정산서 번호    4. 정산승인    조회

2.

번호	기획사명(번호)	공연명	정산상태	정산금액	생성자	생성시간	확인자	확인시간	송금시간
10646	롯데콘서트홀(2)	기획공연 테스트	3. 기획사 승인요청	0	tsyoo	03-10 10:41			
10645	롯데콘서트홀(2)	베를린 필하모니 오케스트라 공연	기획사 승인요청	0	tsyoo	03-10 10:40			
10644	롯데콘서트홀(2)	베를린 필하모니 오케스트라 공연	기획사 승인요청	185,600	vydydans72	03-10 10:39			

<< < 1 > >>

5.

정산요약 보고서

업체이름	공연일	공연명	공연회차	판매금액	대관 단체	
					판매수수료	지급 금액
롯데콘서트홀	2016-01-10	베를린 필하모니 오케스트라 공연	2016-01-10 20:00	190,000	4,400	185,600
		공연일 합계		190,000	4,400	185,600
		업체합계		190,000	4,400	185,600

Description

티켓판매 및 정산 > 판매정산 > 공연정산서

공연이 종료되면 공연에 대해 정산 합니다.

정산 전에 기획사 및 공연장에서 정산서를 승인 하는 절차를 밟습니다.

1. 정산서 생성기간, 처리상태, 정산서번호 및 공연명으로 정산서를 검색합니다.

- 처리상태
  - . 기획사 승인요청
  - . 기획사 승인완료
  - . 공연장 승인완료
  - . 기획사 정산완료
  - . 정산 보류

2. 검색조건에 해당하는 정산서가 조회됩니다.

3. 정산서 상태가 "기획사 승인요청"인 건은 금액을 확인 후

4. 정산승인 할 정산서에 체크하고 [정산승인] 합니다.

5. 검색조건에 해당하는 정산요약 보고서를 조회합니다.

뒷장에 계속...




## 12. 공연대관인 경우는

### 12-4. 판매정산 (2)


#### 공연정산서

H > 판매정산 > 공연정산서

생성기간 2011-02-10  - 2016-03-10 
 처리상태 전체 
 조회내용 정산서 번호 
정산승인 조회

번호 <input type="checkbox"/>	기획사명(번호)	공연명	정산상태	정산금액	생성자	생성시간	확인자	확인시간	송금시간
10644 <input type="checkbox"/>	롯데콘서트홀 (2)	베를린 필하모니 오케스트라 공연	기획사 승인완료	185,600	vydydans72	03-10 10:39	tsyoo	03-10 11:18	

정산서 승인 정산 보고서

기획사	롯데콘서트홀
잔여 선지급	1,000
공연명	베를린 필하모니 오케스트라 공연
정산은행	국민은행
정산계좌	2343-24-2-3423--324
정산계좌주	사단법인 공명
정산금액	185,600
정산상태	기획사 승인완료 
정산서 생성자	vydydans72
정산서 생성일시	2016-03-10 오전 10:39:00
기획사 확인자	tsyoo
기획사 확인 시간	2016-03-10 오후 11:18:00
비고	정산서일괄처리

저장

#### Description

티켓판매 및 정산 > 판매정산 > 공연정산서

정산서 상세내역 입니다.

1. 정산서 목록에서 "공연명"을 클릭하면, 하단에 정산서 상세내역이 조회됩니다.
2. 정산서승인 탭을 확인 합니다.
3. 정산서를 승인하려면, 정산상태를 "기획사 승인완료" 로 변경 후
4. 필요시 "비고" 내용을 입력하고
5. [저장] 합니다.



12. 공연대관인 경우는

12-5. 판매마케팅 - 판매현황통계 (일별판매현황)



- 대관안내
- 대관신청
- 신청확인
- 공연등록 및 문의
- 티켓판매 및 정산
- 판매관리
- 좌석관리
- 판매정산
- 판매마케팅

판매현황통계

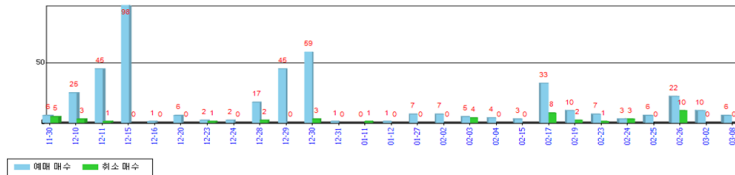
H > 마케팅관리 > 판매현황통계

공연검색    조회기간  판매일  공연일 2015-09-11 - 2016-03-11

1

1 / 27 100%

일별 판매 현황 통계



\* 일별별 상세 판매 현황 통계 (미입금 금액을 포함함 [예매+예약+취소] 좌수 및 금액입니다.)

일자	09 시		10 시		11 시		12 시		13 시		14 시		15 시		16 시		17 시		18 시		19 시		20 시		22 시		총계		
	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액			
2016-11-30																											1	50,000	
2016-12-10					4	450,000																					23	1,141,000	
2016-12-11					5	450,000																					44	2,384,500	
2016-12-16															68	4,910,000											68	4,910,000	
2016-12-18					1	40,000																					1	40,000	
2016-12-20																											6	350,000	
2016-12-23																											1	250,000	
2016-12-24					2	150,000																					2	150,000	
2016-12-28					10	1,000,000			5	500,000																	15	1,540,000	
2016-12-29	2	72,000			5	500,000			2	150,000	26	2,400,000	10	1,000,000													45	4,122,000	
2016-12-30			10	900,000																							56	5,500,000	
2016-12-31					1	128,000																					1	128,000	
2016-01-11																												-1	-60,000
2016-01-12	1	128,000																									1	128,000	
2016-01-27																											7	250,000	
2016-02-03																												7	650,000
2016-02-03	1	24,000																									1	24,000	
2016-02-04																												4	800,000
2016-02-16					2	250,000			1	150,000																	3	400,000	
2016-02-17	4	82,000			-4	-82,000			22	740,000																	25	850,000	
2016-02-19					1	40,000			2	40,000																		8	200,000
2016-02-23					2	70,000																						6	230,000
2016-02-24					1	-14,000																						0	-88,000
2016-02-25																												8	440,000
2016-02-26	7	280,000			4	600,000																						12	910,000
2016-03-02	1	150,000																										10	750,000
2016-03-08																												6	280,000
합계	16	744,000	14	1,504,000	14	1,176,000	23	740,000	44	3,659,000	46	3,800,000	23	2,292,000	137	8,070,000	13	602,000	4	-12,500	30	2,078,000	9	800,000	4	360,000	387	28,218,000	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매마케팅 > 판매현황통계 > (일별판매현황 보고서 선택)

판매/공연기간에 따른 일별판매 추이를 조회한다. 하단에는 일자마다 시간별 판매현황도 조회된다.

1. "일별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-5. 판매마케팅 - 판매현황통계 (요일별판매현황)



- 대관안내
- 대관신청
- 신청확인
- 공연등록 및 문의
- 티켓판매 및 정산

- 판매관리
- 좌석관리
- 판매정산
- 판매마케팅

판매현황통계

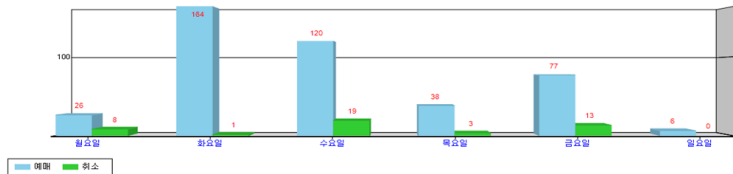
H > 마케팅관리 > 판매현황통계

공연검색   초기기간  판매일  공연일 2015-09-11 - 2016-03-11

1

1 / 27 100%

요일별 판매 현황 통계



\* 요일별 상세 판매 현황 통계 (이전일 금액을 포함하진 않음) (매매 + 취소) 취소 및 금액 단:USD

요일	09 시		10 시		11 시		12 시		13 시		14 시		15 시		16 시		17 시		18 시		19 시		20 시		22 시		합계				
	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액			
월요일	7	880,000	5	640,000	2	40,000			12	960,000	2	40,000			0	0	1	40,000			38	1,874,000							84	3,474,000	
화요일					1	128,000			12	1,239,000	17	805,500	9	212,500	0	0	1	442,000	5	287,500					4	360,000	101	7,261,000			
수요일	6	288,000	7	794,000			22	740,000	6	480,000	-4	-412,000	19	1,000,000	39	3,780,000	8	442,000	4	160,000										121	7,560,000
목요일					5	450,000			12	1,280,000	6	650,000					0	-40,000	-5	-480,000	0	40,000							18	1,900,000	
금요일																	2	100,000	4	200,000									6	300,000	
토요일	3	198,500	2	70,000	6	660,000			2	150,000	29	2,520,000	12	1,080,000	98	4,910,000	4	180,000			2	84,000	5	600,000					163	10,312,500	
합계	16	744,500	14	1,504,000	14	1,178,000	22	740,000	44	3,659,500	49	3,603,500	23	2,292,500	137	6,870,000	13	602,000	4	-12,000	39	2,078,500	9	800,000	4	360,000	387	28,218,000			

Description

티켓판매 및 정산 > 판매마케팅 > 판매현황통계 > (요일별판매현황 보고서 선택)

판매/공연기간에 따른 요일별판매 추이를 조회한다. 하단에는 요일마다 시간별 판매현황도 조회된다.

1. "요일별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-5. 판매마케팅 - 판매현황통계 (시간대별판매현황)

판매현황통계

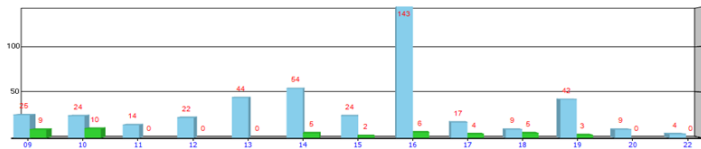
H > 마케팅관리 > 판매현황통계

공연검색    조회기간  판매일  공연일 2015-09-11 - 2016-03-11

1

1 / 27 100%

시간대별 판매 현황 통계



\* 시간별 상세 매출 현황 (시간별 매출을 포함할 경우 [매매+취소] 또는 [매매+취소]를 선택하십시오.)

기간	09 시		10 시		11 시		12 시		13 시		14 시		15 시		16 시		17 시		18 시		19 시		20 시		21 시		22 시								
	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소	매매	취소							
2015-11-30					8	480,000																							1	50,000					
2015-12-10							4	215,500	15	725,500																				22	1,747,000				
2015-12-11							9	490,000																						44	2,984,500				
2015-12-15																															98	4,910,000			
2015-12-18																															1	40,000			
2015-12-20																															8	300,000			
2015-12-23																															2	200,000			
2015-12-24																															2	190,000			
2015-12-28																															15	1,240,000			
2015-12-29	2	72,500			8	500,000																									45	4,122,500			
2015-12-30					10	900,000																									56	5,500,000			
2015-12-31							1	128,000																							1	128,000			
2016-01-11																																-1	-80,000		
2016-01-15	1	128,000																														1	128,000		
2016-01-27																																	8	192,000	
2016-02-02																																	1	80,000	
2016-02-03	1	24,000																														2	84,000		
2016-02-05																																8	600,000		
2016-02-09																																1	24,000		
2016-02-14																																	4	200,000	
2016-02-15																																	2	280,000	
2016-02-17	4	92,000	-4	-82,000																													2	280,000	
2016-02-19																																		1	40,000
2016-02-23																																		3	70,000
2016-02-24																																		1	-14,000
2016-02-25																																		2	84,000
2016-02-28	7	280,000	4	800,000																														1	30,000
2016-03-02	1	150,000																																8	420,000
2016-03-08																																		1	80,000
2016-03-12	18	744,500	14	1,804,000	14	1,178,000	23	740,000	44	2,859,500	49	3,893,500	24	2,894,500	127	9,870,000	12	802,000	4	-18,500	29	3,078,500	9	800,000	4	280,000							9	280,000	
합계																																		391	29,216,000

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매마케팅 > 판매현황통계 > (시간대별판매현황 보고서 선택)

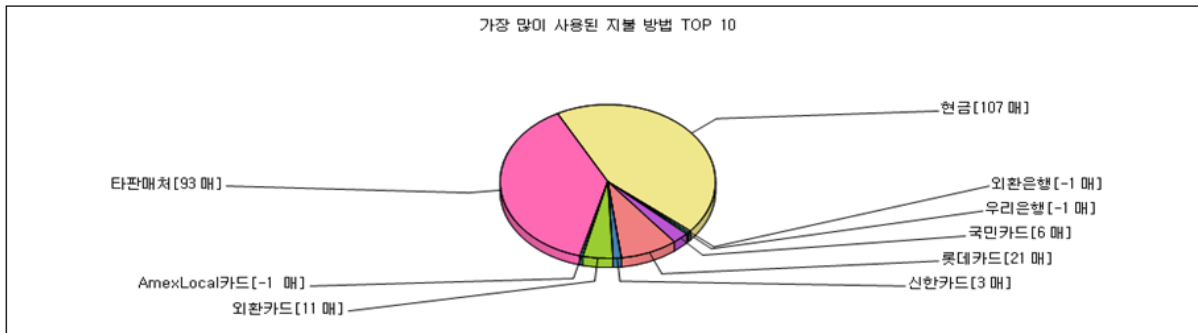
판매/공연기간에 따른 시간대별판매 추이를 조회한다.

1. “시간대별판매현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-5. 판매마케팅 - 판매현황통계 (지불수단별판매현황)

지불 수단별 판매 현황



주) 중복 결제가 있는 경우 구매 매수는 결제 방법수 만큼 더 나오게 됩니다.

결제 방법	결제 방법 상세	구매 매수	결제 금액	비율
무통장 현금	외환은행	-1	-50,000	-0.34%
	우리은행	-1	-90,000	-0.62%
	합계	-2	-140,000	-0.96%
신용카드	롯데카드	21	2,128,000	14.53%
	외환카드	11	580,000	3.83%
	국민카드	8	524,000	3.58%
	신한카드	3	70,000	0.48%
	AmexLocal카드	-1	200,000	1.37%
	합계	40	3,480,000	23.78%
외상매출	타판매처	93	5,988,000	40.92%
	합계	93	5,988,000	40.92%
현금	현금	107	5,304,000	38.25%
	합계	107	5,304,000	38.25%
전체 합계		238	14,832,000	100.0%

Description

티켓판매 및 정산 > 판매마케팅 > 판매현황통계 > (지불수단별판매현황 보고서 선택)

판매/공연기간에 따른 지불수단별 판매현황을 조회한다.

1. “지불수단별판매현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-5. 판매마케팅 - 판매현황통계 (좌석등급별판매현황)



대관안내 | 대관신청 | 신청확인 | 공연등록 및 문의 | **티켓판매 및 정산**

판매관리 | 좌석관리 | 판매정산 | **판매마케팅**

판매현황통계

H > 마케팅관리 > 판매현황통계

공연검색    조회기간  판매일  공연일 2015-09-11 - 2016-03-11

1

1 / 27 100%

좌석등급별 판매 현황

공연명 / 공연일	A석		B석		C석		R석		8석		8석 프리미엄		VIP석		VIP석 프리미엄		합계		
	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	매수	금액	
2015 롯데콘서트홀 오키지	2017-10-31 20:00											0	0			1	128,000	1	128,000
Finale: See you AGAIN	2016-07-01 20:00	0	0															0	0
Jazz/ Friday Night with 뽀로	2016-06-10 20:00								0	0								0	0
Pre Opening with KBS 교향악단	2016-03-24 20:00	0	0				2	40,000	2	60,000								4	100,000
쿠스티르 댄서 <현진교향곡>	2016-08-25 20:00	0	0															0	0
발랄한 수요일 with 10cm	2016-03-30 20:00						2	64,000	1	24,000								3	88,000
롯데콘서트홀 개관공연	2016-09-18 18:00						0	0										0	0
롯데콘서트홀 송년음악회 <가연 송보람>	2016-12-30 20:00	5	316,000	1	30,000	5	90,000	16	1,726,000	4	360,000						31	2,522,000	
	2015-12-23 20:00									3	150,000							3	150,000
	2015-12-21 20:00												2	200,000				2	200,000
	2016-12-05 20:00	4	100,600				5	340,000	8	360,000			2	170,000			16	970,500	
	2016-12-06 20:00	1	27,000				4	292,000	6	250,000			1	90,000			12	859,000	
	2016-12-08 20:00	2	48,000				4	272,000	6	220,000			1	80,000			12	820,000	
	2016-12-09 20:00						2	160,000	4	167,500			5	500,000			11	827,500	
	2016-12-15 20:00	37	1,110,000				20	1,600,000	36	1,900,000			3	300,000			96	4,910,000	
	2016-12-23 20:00	2	48,000				4	268,000	6	267,500			26	2,590,000			38	3,173,500	
	2016-12-24 20:00						2	160,000	3	127,500							5	287,500	
합계		51	1,648,500	1	30,000	5	90,000	61	4,921,000	80	3,868,500	0	0	40	3,630,000	1	128,000	239	14,632,000

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매마케팅 > 판매현황통계 > (좌석등급별판매현황 보고서 선택)

판매/공연기간에 따른 회차 마다의 좌석 등급별 판매현황을 조회한다.

1. “좌석등급별판매현황” 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능

12. 공연대관인 경우는

12-5. 판매마케팅 - 판매현황통계 (할인별판매현황)

판매 권종별 판매 현황

공연명	할인 이름	좌석 등급	할인 금액	매수	판매 금액	
꼭꼭 베풀어드레스	할인없음	R석	0	4	600,000	
		B석	0	1	60,000	
		합계	0	5	660,000	
합계			0	5	660,000	
조성진 리사이틀	할인없음	VIP석	0	99	9,900,000	
		R석	0	36	2,880,000	
		B석	0	51	2,550,000	
		A석	0	37	1,110,000	
		합계	0	223	16,440,000	
	가짜할인 20%	가짜할인 20%	VIP석	20,000	2	160,000
			R석	16,000	8	512,000
			B석	10,000	4	160,000
			A석	6,000	6	144,000
	합계	52,000	20	976,000		
	개박기년 특별할인 15%	개박기년 특별할인 15%	R석	12,000	3	204,000
			B석	7,500	23	977,500
			A석	4,500	1	25,500
			합계	24,000	27	1,207,000
	장래의 빛 국가유공자(불법1회) 10%	장래의 빛 국가유공자(불법1회) 10%	VIP석	10,000	13	1,170,000
R석			8,000	3	216,000	
B석			5,000	14	630,000	
A석			3,000	2	54,000	
합계	26,000	32	2,070,000			
가짜할인 40%	가짜할인 40%	B석	20,000	1	30,000	
		합계	20,000	1	30,000	
합계			122,000	303	20,723,000	
결명훈 & 라-스칼라 오케스트라 환향단(8.30)	할인없음	R석	0	4	1,000,000	
		합계	0	4	1,000,000	
합계			0	4	1,000,000	
롯데서포터즈 송년음악회 <가면무도회>	할인없음	R석	0	9	1,350,000	
		B석	0	2	240,000	
		A석	0	4	360,000	
		C석	0	1	30,000	
		합계	0	16	1,980,000	

● Description

티켓판매 및 정산 > 판매마케팅 > 판매현황통계 > (할인별판매현황 보고서 선택)

판매/공연기간에 따른 할인별/등급별 판매현황을 조회한다.

1. "할인별판매현황" 보고서 선택
2. 엑셀저장 및 출력가능



12. 공연대관인 경우는

12-5. 판매마케팅 - 구매자현황통계

구매자현황통계

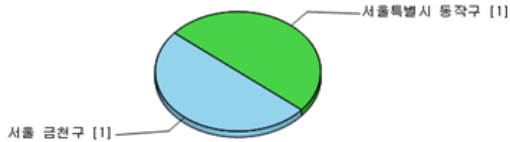
H > 마케팅관리 > 구매자현황통계

공연검색: 좌석 배치도 테스트 | 257394 | 조회기간:  이메일  공연일 | 2015-09-11 | 2016-03-11 | 구매자 인구 통계 | 조회

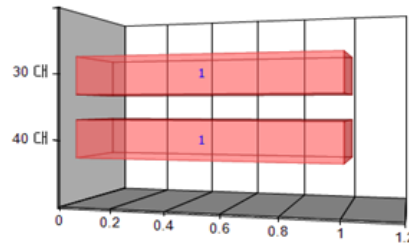
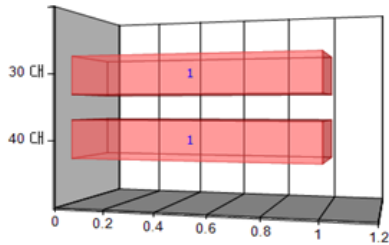
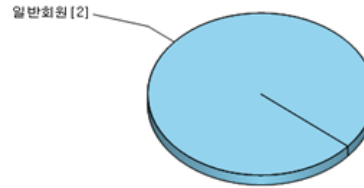
1 / 1 | 100% | 찾기 | 다른

구매 회원 분석

회원 분포 현황 (지역별 TOP 15)



회원 종류별 분포



지역	10 대			20 대			30 대			40 대			50 대 이상		
	남성	여성	모름	남성	여성	모름	남성	여성	모름	남성	여성	모름	남성	여성	모름
서울 금천구	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
서울특별시 동작구	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
합계	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

Description

티켓판매 및 정산 > 판매마케팅 > 구매자현황통계

예매/공연기간에 따른 지역별/회원종류별/연령별/성별 구매 통계를 조회한다.

1. 엑셀저장 및 출력가능

## 13. 신청내역을 수정/취소 하려면

---

### 13. 신청내역을 수정 / 취소 하려면

#### 13-2. 계약 후 공연 30일 전 - 변경 신청서 작성

기본정보	대관일정	계약사항	남부내역	홍보신청	부대시설	스텝회의	공연등록	첨부분서	변경/취소
------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------

대관변경 / 대관취소									변경/취소 신청
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	----------

신청분류	변경구분	진행상황	변동금액	등록일
취소신청	기타	심사진행	0	2016.03.10
변경신청	일정변경	심사진행	0	2016.03.10

**4** 대관변경/대관취소 신청

신청구분  변경신청  취소신청

신청인 정보

단체명

대표자

담당자

**6** 대관 정보

공연(행사)명	대관신청 테스트
행사장르	클래식
대관구분	경기
대관승인장소	롯데콘서트홀
대관 기간	2016년 02월 25일 ~ 2016년 02월 26일 <span style="float: right; color: red;">상세일정 보기</span>
변경 구분	<input type="radio"/> 일정변경 <input type="radio"/> 제목변경 <input type="radio"/> 작품변경 <input type="radio"/> 기타
변경내용	<p>※ 일자/타임/항목 - 변경/추가/취소</p> <p>ex) 0월 0일 야간 연습대관에서 준비대관으로 변경</p> <p>0월 0일 오후 연습 대관 추가</p>
변경(취소)사유	(상세하게 기록하여 주십시오)

**7** 신청 취소

### Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 대관신청내역 > (신청번호 클릭) > (변경/취소 탭 클릭)

신청기간 중 심사전에는 직접 신청내역을 수정 할 수 있습니다.

- 기본정보 수정 : 45페이지 참조
- 대관일정 수정 : 46페이지 참조
- 첨부분서 수정 : 47페이지 참조

계약 후에는 변경/취소 신청을 통해 신청내역을 수정 변경 할 수 있습니다.

1. 변경/취소 탭을 클릭합니다.
2. 기존에 변경/취소 내역이 있는 경우 목록에 나타납니다
3. [변경/취소 신청] 버튼을 클릭하면, 하단에 “대관변경/대관취소 신청 양식”이 나타 납니다.
4. [변경/취소 신청] 버튼을 클릭하여 나타난 “대관변경/대관취소 신청 양식” 입니다.
5. 변경신청 혹은 취소신청을 선택하십시오.
6. 변경/취소 내역을 입력하신 후
7. [신청] 하시면, 관리자가 내역을 확인 후 변경/취소 처리 해 드립니다.

## 14. 납부내역을 조회 하려면

---

14. 납부내역을 조회 하려면  
14-1. 대관료 납부내역 조회

2 입금 및 환불 내역

[1/1] 총 1건

NO	신청번호	신청종류	공연(행사)명	요금구분	결제방법	마감기한	계좌정보	3 청구금액	결제상태
1	1101	공연장	공연(행사)명	대관계약금	가상계좌	2018-06-05	입금은행(처리번호): 기업은행 (20180605951005) 입금계좌: T030-0000-0302-37 입금금액: 297,000원 예금주: 한국사이버결제	297,000	입금대기

« « 1 » » »

**5** 현금영수증 신청

**6**  발급 신청  발급 취소

**7**  현금영수증카드번호(소득공제)

휴대폰번호(소득공제)  
 -  -  (다른 핸드폰번호로 발행가능)

사업자번호(지출증빙)  
 -  -  (다른 사업자번호로 발행가능)

현금성결제수단: 무통장입금(가상계좌, 법인계좌)  
 세금계산서와 동시 발행불가  
 발급일 익일 국세청 홈페이지에서 발행 확인가능  
 발행된 현금영수증은 [신청내역조회]대관신청내역, 입금및납부내역]에서 수정/취소 가능

**8**

● Description

대관신청내역 > 신청내역조회 > 입금 및 납부내역

대관신청관련 입금 및 납부내역을 조회합니다.

계약 후에는 변경/취소 신청을 통해 신청내역을 수정 변경 하실 수 있습니다.

1. 입금 및 납부내역 메뉴를 클릭 합니다.
2. 전체 입금 및 납부내역이 조회 됩니다.
3. 결제상태를 확인 후, 입금한 경우는 "입금상태" 로 변경되었는지 확인 하고, "입금대기"인 경우는 계좌정보를 확인 후 입금하시면 됩니다.
4. [현금영수증 신청] 버튼을 클릭하면, 현금영수증을 신청할 수 있는 팝업창이 열립니다.
5. "현금영수증 신청" 팝업창 입니다. ([현금영수증 신청] 버튼을 클릭하면 팝업창이 열립니다.)
6. 발급신청 / 발급취소를 선택하세요.
7. 현금영수증 발급정보를 입력 후
8. [신청] 버튼을 클릭하면, 현금영수증이 발급 혹은 취소 됩니다.

※ 세금계산서와 동시발행 불가 합니다.  
발급일 익일 국세청 홈페이지에서 발행 확인 가능 합니다.

**15. 기타 궁금한 내용은?**

---

## 15. 기타 궁금한 내용은?

### 15-1. 묻고 답하기

## 문의 및 수정요청

2 구분 <전체 구분> ▼   
 답변상태 <전체 답변> ▼   
 조회조건 제목 검색 ▼   
 조회   
 등록 6

NO	구분	소속사	제목	공연	작성자	작성일	상태
<span>3</span>			<span>4</span> 등록된 내용이 없습니다				<span>5</span>

<< < 1 > >>

## 묻고답하기

7 제목

8 관련공연  유태수 대관 테스트 공연4 ▼

상태

작성자

HTML  
 글꼴 ▼ 14pt ▼   
 가    간    거    과    곱    2x    ▼   
 [Rich Text Editor Icons]   
 [HTML] ▼

내용

메일로 알림

9 첨부파일

<input type="text"/>	찾아보기...
<input type="text"/>	찾아보기...
<input type="text"/>	찾아보기...

## Description

고객서비스센터 > 커뮤니티 > 묻고답하기

대관안내 메뉴의 대관절차, 대관료, 대관규정, 대관양식함을 확인 하시고 궁금한 사항이 있으시면 "묻고답하기" 게시판에 질문해 주세요.

1. 묻고 답하기 메뉴를 선택 합니다.
2. 구분, 답변상태, 제목, 공연명으로 검색 할 수 있습니다.
  - 구분 : 상품등록변경, 기타문의, 내부공지
  - 답변상태 : 답변대기, 처리진행, 부분처리, 처리완료
3. 등록된 질문 목록이 조회됩니다.
4. 제목을 클릭하면 상세내역이 조회됩니다.
5. "답변상태"를 확인 합니다.
6. [등록]버튼을 클릭하면 질문을 등록화면으로 이동합니다.
7. 질문내용을 입력합니다.
8. 필요한 경우 관련공연을 등록합니다.  
: 검색어를 입력하고 [조회]버튼을 클릭하면, 목록에 공연이 나타납니다.
9. 필요한 경우 [찾아보기]버튼을 클릭하여 파일을 첨부 합니다.
10. [저장] 버튼을 클릭하여 질문을 등록 합니다.